***Protokół z XIX (19) posiedzenia***

***Zarządu Powiatu w Gołdapi.***

***w dniu 22 listopada 2024 roku***

 ***godz. 1432 – 1441***

**Ad.1**

Starosta stwierdził quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji
– 4 członków zarządu */lista obecności w załączeniu – zał. nr 1 do protokołu/,* otworzył XIX (19) posiedzenie Zarządu Powiatu /*porządek obrad w załączeniu- zał. nr 2 do protokołu*/.

Przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał czy są uwagi do przedstawionego porządku obrad.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Zarządu Powiatu przeszedł do realizacji kolejnego punktu.

**Ad.2**

Przewodniczący Zarządu Powiatu poinformował, iż protokoły z XVI (16), XVII (17) posiedzenia Zarządu Powiatu były wyłożone do wglądu oraz przesłany drogą elektroniczną. Zapytał czy członkowie Zarządu Powiatu mają uzupełnienia, bądź sprostowania do protokołów.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Zarządu Powiatu przeprowadził głosowanie.

**Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokoły XVI (16), XVII(17) posiedzenia Zarządu Powiatu.**

**Ad. 3a**

Główny specjalista ds. zdrowia i pomocy społecznej Pani Magdalena Mackiewicz przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyznaczenia aptek ogólnodostępnych
do pełnienia dyżurów w porze nocnej oraz w dni wolne od pracy na terenie powiatu gołdapskiego w 2025 roku */projekt uchwały Zarządu Powiatu w załączeniu- zał. nr 3 do protokołu/.*

Główny specjalista ds. zdrowia i pomocy społecznej Pani Magdalena Mackiewicz poinformowała, że zgodnie z nowym brzmieniem art. 94 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne Zarząd Powiatu wyznacza, w drodze uchwały, aptekę ogólnodostępną do pełnienia dyżurów w porze nocnej lub dyżurów w dni wolne od pracy w przypadku,
gdy uzna to za konieczne. Po analizie rozkładów godzin pracy aptek, przekazanych przez apteki ogólnodostępne w Gołdapi okazało się, iż konieczne jest wyznaczenie dyżurów określonych w nowym brzmieniu artykułu 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne. Dodatkowe godziny dyżurów zaspokoją potrzeby ludności w zakresie zapewnienia mieszkańcom dostępu do świadczeń farmaceutycznych. Z informacji otrzymanych od gołdapskich farmaceutów wynika, iż nocne zapotrzebowanie na pracę aptek jest znikome, dlatego wystarczające będzie ustalenie dyżurów, wzorem pełnionych w 2024 roku: dyżury w porze nocnej od poniedziałku do piątku w godzinach 21:00 - 23:00, dyżury
w porze nocnej w soboty oraz dni wolne od pracy (tj. niedziele i święta) w godzinach 20:00 – 22:00, dyżury w dni wolne od pracy (tj. niedziele i święta) w godzinach: 12:00 - 16:00. Gotowość do dyżurowania zgłosiły trzy apteki, które niniejszą uchwałą zostaną wyznaczone do dyżurowania w 2025 roku. Podmioty prowadzące apteki spełniają ustawowe warunki
do pełnienia dyżurów. W tym zakresie zostały złożone stosowne oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej. W ustalonym harmonogramie godziny dyżurów pełnionych przez apteki nie pokrywają się.

Przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał czy są pytania do przedstawionej uchwały Zarządu Powiatu.

Pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Zarządu Powiatu przeprowadził głosowanie.

**Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyznaczenia aptek ogólnodostępnych do pełnienia dyżurów w porze nocnej oraz w dni wolne od pracy na terenie powiatu gołdapskiego w 2025 roku.**

**Ad. 3b**

Główny specjalista ds. organizacji pozarządowych Pani Wioletta Anuszkiewicz przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert
na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu gołdapskiego w 2025 roku */projekt uchwały Zarządu Powiatu w załączeniu- zał. nr 4 do protokołu/.*

Główny specjalista ds. organizacji pozarządowych Pani Wioletta Anuszkiewicz poinformowała, że w dniu 20 września 2024 r. Zarząd Powiatu w Gołdapi ogłosił „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego
na terenie powiatu gołdapskiego w 2025 roku”. Konkurs miał na celu wyłonienie organizacji pozarządowej prowadzącej działalność pożytku publicznego, która będzie prowadziła
w Powiecie Gołdapskim punkt nieodpłatnej pomocy prawnej oraz realizowała zadania
z zakresu edukacji prawnej. Na realizację zadania wpłynęły 3 oferty. Środki finansowe przeznaczone na ten cel wynoszą 71 050,56 złotych. Komisja, po dokonaniu analizy ofert
pod kątem merytorycznym, analizy budżetów zadań i ich punktacji przedkłada propozycję przyznającą dotację FUNDACJI TOGATUS PRO BONO.

Przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał czy są pytania do przedstawionej uchwały Zarządu Powiatu.

Pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Zarządu Powiatu przeprowadził głosowanie.

**Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu gołdapskiego w 2025 roku.**

**Ad. 3c**

Skarbnik Powiatu Pani Bożena Radzewicz przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu
w sprawie zmian budżetu powiatu w roku 2024 */projekt uchwały Zarządu Powiatu w załączeniu- zał.
nr 5 do protokołu/.*

Skarbnik Powiatu Pani Bożena Radzewicz poinformowała, że dochody Starostwa Powiatowe w Gołdapi w rozdziale 70005 „Gospodarka gruntami i nieruchomościami” proponuje
się zwiększenie planu dochodów o kwotę 17 200,00 zł zgodnie z Decyzją Nr FB 500/2024 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 15 listopada 2024 r., które są przeznaczone
na wydatki wynagrodzeniowe. W rozdziale 75411 „Komendy Powiatowe Państwowej Straży Pożarnej” proponuje się zwiększenie planu dochodów o kwotę 103 940,00 zł zgodnie z Decyzją Nr FB 503/2024 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 14 listopada 2024 r.
z przeznaczeniem na wydatki związane z bieżącym funkcjonowaniem Komendy oraz zgodnie z Decyzją Nr FB 513/2024 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 15 listopada 2024 r.
z przeznaczeniem na realizację zadania „Zakup sprzętu i wyposażenia” związane z zakupem sprzętu i wyposażenia do celów działań ratowniczych podczas klęsk żywiołowych takich
jak powodzie, przez jednostki Państwowych Straży Pożarnych, z terenu woj. warmińsko-mazurskiego. W rozdziale 75814 „Różne rozliczenia finansowe” proponuje się zwiększenia planu dochodów o kwotę 4 896,00 zł w związku z przekazaniem przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego środków z Funduszu Pomocy na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy. W rozdziale 85141 „Ratownictwo medyczne” proponuje się zwiększenie planu dochodów o kwotę 151 000,00 zł na podstawie decyzji Nr FB 493/2024 z dnia 13 listopada 2024 r. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z przeznaczeniem na zakup fibrylatora/kardiomonitora oraz respiratora transportowego dla zespołów ratownictwa medycznego, których dysponentem jest Goldmedica Sp. z o.o. W rozdziale 85205 „Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie” proponuje się zmniejszenie planu dochodów o kwotę 2 000,00 zł zgodnie z decyzją Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr FB 498/2024 z dnia 14 listopada 2024 r. w związku
z przeprowadzoną weryfikacją potrzeb związanych z zadaniem przeciwdziałania przemocy
w rodzinie. Plan dochodów budżetu powiatu zwiększa się per saldo o kwotę 275 036,00 zł. Wydatki Starostwa Powiatowego w Gołdapi w rozdziale 70005 „Gospodarka gruntami
i nieruchomościami” proponuje się zwiększenie planu wydatków o kwotę 17 200,00 zł zgodnie z Decyzją Nr FB 500/2024 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 15 listopada 2024 r., które są przeznaczone na wydatki wynagrodzeniowe. W rozdziale 75495 „Pozostała działalność” proponuje się przesunięcia środków w ramach posiadanego planu wydatków
w celu prawidłowej realizacji zadania pn.: „Wzmocnienie bezpieczeństwa w ruchu drogowym na drogach powiatowych w Gminie Banie Mazurskie” w ramach Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024. W rozdziale 85141 „Ratownictwo medyczne” proponuje
się zwiększenie planu wydatków o kwotę 151 000,00 zł zgodnie z decyzją Nr FB 493/2024
z dnia 13 listopada 2024 r. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z przeznaczeniem na zakup fibrylatora/kardiomonitora oraz respiratora transportowego dla zespołów ratownictwa medycznego, których dysponentem jest Goldmedica Sp. z o.o. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Gołdapi w rozdziale 80195 „Pozostała działalność” proponuje się zwiększenie planu wydatków o kwotę 936,00 zł w związku z otrzymanym wsparciem na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką
nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy. W rozdziale 85406 „Poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne” proponuje się przesunięcia środków w ramach posiadanego planu wydatków w celu prawidłowej realizacji zadań. Liceum Ogólnokształcące w Gołdapi w rozdziale 80120 „Licea Ogólnokształcące” proponuje
się przesunięcia środków w ramach posiadanego planu wydatków w celu prawidłowej realizacji zadań. W rozdziale 80195 „Pozostała działalność” proponuje się zwiększenie planu wydatków o kwotę 867,00 zł w związku z otrzymanymi środkami z Funduszu Pomocowego na dodatkowe zadania oświatowe w ramach pomocy dla dzieci ukraińskich. Zespół Szkół Zawodowych
w Gołdapi w rozdziale 80115 „Technika” proponuje się przesunięcia środków w ramach posiadanego planu finansowego w celu prawidłowej realizacji zadań. W rozdziale
80195 „Pozostała działalność” proponuje się zwiększenie środków o kwotę 3 093,00 w związku
z otrzymanymi środkami z Funduszu Pomocowego na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad uczniami będącymi obywatelami Ukrainy. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi w rozdziale 85205 „Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie” proponuje się zmniejszenie planu wydatków o kwotę 2 000,00 zł zgodnie z decyzją Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Nr FB 498/2024 z dnia 14 listopada 2024 r. w związku z przeprowadzoną weryfikacją potrzeb związanych z zadaniem przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Gołdapi w rozdziale 75411 „Komendy Powiatowe Państwowej Straży Pożarnej” proponuje się zwiększenie planu wydatków o kwotę 103 940,00 zł zgodnie
z Decyzją Nr FB 503/2024 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 14 listopada 2024 r.
z przeznaczeniem na wydatki związane z bieżącym funkcjonowaniem Komendy oraz zgodnie z Decyzją Nr FB 513/2024 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 15 listopada 2024 r.
z przeznaczeniem na realizację zadania „Zakup sprzętu i wyposażenia” związane z zakupem sprzętu i wyposażenia do celów działań ratowniczych podczas klęsk żywiołowych takich jak powodzie, przez jednostki Państwowych Straży Pożarnych z terenu woj. warmińsko-mazurskiego. Plan wydatków budżetu powiatu zwiększa się per saldo o kwotę 275 036,00 zł. Plan dochodów zwiększa się o kwotę 275 036,00 zł i po zmianach wynosi 82 881 917,59 zł. Plan wydatków zwiększa się o kwotę 275 036,00 zł i po zmianach wynosi 89 224 659,69 zł. Deficyt budżetu po zmianie wynosi 6 342 742,10 zł. Przychody budżetu po zmianie wynoszą 7 382 742,10 zł. Rozchody 1 040 000,00 zł.

Przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał czy są pytania do przedstawionej uchwały Zarządu Powiatu.

Pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Zarządu Powiatu przeprowadził głosowanie.

**Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian budżetu powiatu w roku 2024.**

**Ad.4**

Starosta Pan Krzysztof Kazaniecki odniósł się do informacji dotyczącej ruchu na moście
oraz na drodze w miejscowości Budwiecie poinformował, że w związku z powyższym została skierowana prośba do Komendanta Powiatowego Policji w Gołdapi o wzmożone kontrole
w tych miejscach. Dodał również, ze należy zabezpieczyć obiekty mostowe, tak aby na tych obiektach nie doszło do żadnego zagrożenia, w związku z przekraczaniem tonażu.

**Ad.5**

Wolnych wniosków nie zgłoszono.

**Ad.6**

Przewodniczący Zarządu Powiatu podziękował Członkom Zarządu za pracę. Zamknął XIX (19) posiedzenie Zarządu Powiatu.

*Na tym protokół zakończono.*

*Protokół składa się z 6 stron kolejno ponumerowanych*.

  **STAROSTA**

 **Krzysztof Tomasz**

 **Kazaniecki**

**Członkowie Zarządu:**

1. Marzanna Marianna Wardziejewska …………………..
2. Anna Zyborowicz …...…………………………………
3. Władysław Biłas …………………….…………………

*Protokołowała: Monika Bruszewska 22.11.2024 r.*