



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:  
POWIAT Gołdapski  
ul. Krótka 1  
19-500 Gołdap**

Zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024.1320 ze zm.)-dalej Pzp

Nazwa zamówienia:

**„Zakup i dostawa sprzętu i wyposażenia na potrzeby ochrony ludności i obrony cywilnej w ramach realizacji Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026 z podziałem na 16 części”**

**NR SPRAWY OR.272.3.2026**

Link prowadzący do postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e1a1e52f-c1aa-41f7-adc5-ef1cfdcf312d>

**ZATWIERDZAM:**

**Gołdap, dnia 18.05.2026 r.**



## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

POWIAT Gołdapski

ul. Krótka 1

19-500 Gołdap

NIP: 8471516948, Regon: 519634600,

tel. +48 87 615 44 44

e-mail: [starostwo@powiatgoldap.pl/pl](mailto:starostwo@powiatgoldap.pl/pl)

### Uwaga!

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem Platformy e-Zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest **w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp** oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. **Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagania z zakresu zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 Ustawy pzp.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. W realizacji niniejszego zamówienia rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej -PLN.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający **dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
14. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.
15. Oferty należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej.
16. Zamawiający wymaga złożenia oferty **w postaci elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem Zaufanym lub podpisem osobistym.**
17. Każdy składany dokument przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, podpis zaufany to podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia.
18. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, kwalifikowany podpis elektroniczny to podpis elektroniczny równoważny podpisowi odręcznemu. Kwestie związane z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi uregulowane zostały przede wszystkim w UsłZaufU. Z uwagi na fakt, że UsłZaufU uchyliła dotychczasową regulację (ustawę z 18.9.2001 r. o podpisie



elektronicznym, tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 262 ze zm.), a uprzednio wymaganą formą podpisu był podpis elektroniczny weryfikowany przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w art. 131 UsfZaufU wskazano zaś, że dotychczasowy bezpieczny podpis elektroniczny, weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, jest również kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu UsfZaufU. Na poziomie unijnym (stosowane także bezpośrednio w Polsce) obowiązuje tzw. rozporządzenie eIDAS. Zgodnie z art. 3 pkt 12 rozp. eIDAS kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest zaawansowany podpis elektroniczny składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego opierający się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (art. 3 pkt 12 rozp. eIDAS). Rozporządzenie eIDAS określa także m. in. szczególnie wymagania, w tym techniczne, dla kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

19. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust.1, art. 66 i art. 69 Zamawiający nie będzie odstępował od użycia środków komunikacji elektronicznej.

#### **Uwaga!**

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 257 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia jest: Zakup i dostawa sprzętu i wyposażenia na potrzeby ochrony ludności i obrony cywilnej w ramach realizacji Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026 z podziałem na 16 części.**
2. **Przedmiot zamówienia został podzielony na części:**
  1. ***CZĘŚĆ 1 Zakup i dostawa regałów półkowych , regału paletowego.***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1a do SWZ.
  2. ***CZĘŚĆ 2 Zakup i dostawa zestawów przenośnych internetowej łączności.***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1b do SWZ.
  3. ***CZĘŚĆ 3 Zakup i dostawa 3 AGREGATÓW.***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1c do SWZ.
  4. ***CZĘŚĆ 4 Zakup i dostawa łóżek polowych, śpiworów kocy, latarek i latarek czołowych.***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1d do SWZ.
  5. ***CZĘŚĆ 5 Zakup i dostawa 2 namiotów pneumatycznych,***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1 e do SWZ.
  6. ***CZĘŚĆ 6 Zakup i dostawa wiader, siekier uniwersalnych, szpadli, łopat, taczek, worków na piasek, plandek.***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1f do SWZ.
  7. ***CZĘŚĆ 7 Zakup i dostawa 2 zestawów medycznych R1.***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1 g do SWZ.
  8. ***CZĘŚĆ 8 Zakup i dostawa przyczepy z beczką do przewozu wody pitnej 6000 l***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1h do SWZ.
  9. ***CZĘŚĆ 9 Zakup i dostawa osuszaczy i nagrzewnic olejowych.***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1i do SWZ.
  10. ***CZĘŚĆ 10 Zakup i dostawa pił do betonu i pilarek.***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1j do SWZ
  11. ***CZĘŚĆ 11 Zakup i dostawa masztów oświetleniowych***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1k do SWZ
  12. ***CZĘŚĆ 12 Zakup i dostawa stacji zasilania.***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1l do SWZ
  13. ***CZĘŚĆ 13 Zakup i dostawa przedłużaczy bębnowych.***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1ł do SWZ
  14. ***CZĘŚĆ 14 Zakup i dostawa termosów na żywność.***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1m do SWZ
  15. ***CZĘŚĆ 15 Zakup i dostawa wózka paletowego***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1m do SWZ
  16. ***CZĘŚĆ 16 Zakup i dostawa radiotelefonów przenośnych***  
Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1o do SWZ



3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

<p><b>Część 1 zamówienia</b> 39141100-3 Regały 39131100-0 Regały archiwalne</p>	<p><b>Część 2 zamówienia</b> 72411000-4 Usługi internetowe 32570000-9 Urządzenia łączności</p>	<p><b>Część 3 zamówienia</b> 3112000-3 Generatory 311270000-2 Prądnice awaryjne</p>
<p><b>Część 4 zamówienia</b> 39522520-8 Łóżka polowe 39522540-4 Śpiwory 39511100-8 Koce 31521320-3 Latarki</p>	<p><b>Część 5 zamówienia</b> <b>39522530-1</b> Namioty</p>	<p><b>Część 6 zamówienia</b> 44512000-2 Różne narzędzia ręczne 44511000-5 Narzędzia ręczne 44511400-9 Siekiry 44511110-9 Szpadle 42113172-0 Łopatki 39522100-8 Plandeki</p>
<p><b>Część 7 zamówienia</b> <b>33141623-3</b> Zestawy pierwszej pomocy</p>	<p><b>Część 8 zamówienia</b> <b>34144212-7</b> Cysterny do transportu wody</p>	<p><b>Część 9 zamówienia</b> 42113161-0 Osuszacze 39721320-1 Osuszacze Powietrza 39715200-9 Urządzenia grzewcze 39715240-1 Elektryczna aparatura do podgrzewania powietrza</p>
<p><b>Część 10 zamówienia</b> <b>43812000-8</b> Piły</p>	<p><b>Część 11 zamówienia</b> <b>31500000-1</b> Urządzenia oświetleniowe <b>44212250-6</b> Maszty</p>	<p><b>Część 12 zamówienia</b> 44212250-6 <b>Maszt</b></p>
<p><b>Część 13 zamówienia</b> 31224810-3 Przedłużacze</p>	<p><b>Część 14 zamówienia</b> 31122000-7 Jednostki prądotwórcze; 31527260-6 Systemy oświetleniowe;</p>	<p><b>Część 15 zamówienia</b> 42415110-2 Wózki widłowe</p>
	<p><b>Część 16 zamówienia</b> 32522000-8 Sprzęt telekomunikacyjny; 32236000-6 Radiotelefony;</p>	

4. Wszędzie tam, gdzie Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, przyjmuje się, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
5. Przedmiot zamówienia powinien być fabrycznie nowy i posiadać gwarancje zgodnie z OPZ dla każdej części 1-16 oraz każdego asortymentu w tej części wydany przez producenta oraz winien spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
6. Dostarczony przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, nieużywany, nieregenerowany, kompletny, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, sprawny technicznie w oryginalnych nienaruszonych opakowaniach, pochodzi z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta oraz że nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich.



7. Zamawiający, zgodnie z zapisami art. 99 ust. 5 i art. 101 ust. 4 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne dla robót, materiałów, systemów spełniające obowiązujące standardy i wymagania. Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego.
8. W celu uniknięcia wieloznaczności leksykalnej, Zamawiający informuje, że pojęcie „fabrycznie nowy” ma określone znaczenie tj. wytworzony/wyprodukowany nie wcześniej niż w 2025 roku, który przed nabyciem nie był w jakiegokolwiek formie używany. Pochodzący z bieżącej produkcji, posiadający znak CE oraz powinien być wyprodukowany na terytorium Unii Europejskiej.
9. Dostarczony przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi normami i standardami.
10. **Wykonawca uzupełnia w formularzu ofertowym W CZĘŚCI 8 i 3 markę, model/typ, moc oferowanego sprzętu, w przypadku ich nie wskazania oferta podlegać będzie odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia.**
11. **Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.**
  1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w **ROZDZIALE III** strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** Wykonawcy na kwotę **zł brutto** (w tym podatek VAT).
  2. Płatności za wykonane usługi będą dokonane zgodnie z **Załącznikiem nr 4 projektowanymi postanowieniami umowy.**
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
  4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie :
    - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
    - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o której mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

#### IV. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej

#### V. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań dotyczących zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) tych podwykonawców, o ile są mu znane na tym etapie. .

#### VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

30 dni od daty podpisania umowy

**Uwaga! Skrócenie wymagalnego terminu wykonania zamówienia stanowi kryterium oceny ofert.**

#### VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII i IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.



## VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
  - 1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1) Ustawy Pzp - będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](#) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 ze zm. oraz z 2024 r., poz. 1488) lub w [art. 54 ust. 1-4](#) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 930 ze zm.),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu Karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 1.2. art. 108 ust. 1 pkt 2) Ustawy Pzp - jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1.1
  - 1.3. art. 108 ust. 1 pkt 3) Ustawy Pzp - wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 1.4. art. 108 ust. 1 pkt 4) Ustawy Pzp - wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 1.5. art. 108 ust. 1 pkt 5) Ustawy Pzp - jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1689), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 1.6. art. 108 ust. 1 pkt 6) Ustawy Pzp - jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla dostaw lub usług - 10 000 000,00 euro, przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.



6. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które przewidziane zostały względem Wykonawcy.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający bada czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 2 lit „a” PZP.

#### **Uwaga!**

Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz. 514) w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

W związku z powyższym, Zamawiający informuje, że na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykluczy:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](#) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [rozporządzeniu](#) 765/2006 i [rozporządzeniu](#) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Wykluczenie następuje na okres trwania ww. okoliczności.

#### **IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 PZP.**

1. Zamawiający informuje, że z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wykluczyć Wykonawcę w oparciu o art. 109 ust. 1 pkt. 1) i 4) ustawy Pzp, tzn.: Wykonawcę:
  - 1) art. 109 ust. 1 pkt 1) Ustawy Pzp - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
  - 2) art. 109 ust. 1 pkt 4) Ustawy Pzp - w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

#### **X. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, w związku z czym nie żąda od Wykonawców podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania:
  - 1) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (dotyczącego likwidacji lub upadłości), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;



3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2, składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych.
4. Zamawiający nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2 pkt 1 jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i publicznie dostępnych baz danych (w szczególności z rejestrów KRS i CEIDG), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu wstępnym dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

#### **XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
3. Oświadczenia i dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

#### **XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówieni, która dostępna jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
3. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia) <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e1a1e52f-c1aa-41f7-adc5-ef1cfdcf312d>
5. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/ konkursy”).
6. Identyfikator postępowania na platformie e-Zamówienia –
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia, szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz w informacjach zamieszczonych w zakładce „Centrum pomocy”.
8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie E-zamówienia, ani logowania.
9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), tj.:
  - oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp,
  - podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp oraz
  - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp,
  - przedmiotowe środki dowodowe,
  - pełnomocnictwo,sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 57), tzn. w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 2247 ze zm.) przy czym Zamawiający zaleca do ich składania następujące formaty danych: .pdf, .doc, .docx, .odt, .jpg.
10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków



komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) z uwzględnieniem formatu i rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

11. Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu, zostały określone przez Zamawiającego w rozdz. IX SWZ.
12. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
13. **Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną** za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”) lub poczty elektronicznej na adresy wskazane w pkt 19.
14. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
15. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
16. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
17. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa **Regulamin Platformy e-Zamówienia**.
18. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
19. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [starostwo@powiatgoldap.pl](mailto:starostwo@powiatgoldap.pl) (nie dotyczy składania ofert).

### **XIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIE Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia – Anna Fornalska
  - 2) w zakresie zamówień publicznych – Ewa Włodarczyk

### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust 1 Ustawy Pzp, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, (art. 63 ust. 2 ustawy Pzp).
3. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie **formularza ofertowego**, którego wzór stanowi [załącznik nr 2](#) do SWZ, a udostępnionego przez zamawiającego wraz z innymi dokumentami zamówienia na Platformie e-Zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru w treści oferty winien zamieścić wszystkie informacje, które zawarte zostały we wzorze tego formularza.

#### **Uwaga!**

**Z uwagi na to, że Zamawiający nie udostępnił dla Wykonawców interaktywnego formularza ofertowego generowanego z Platformy e-Zamówienia, lecz udostępnił własny formularz ofertowy, poniżej udostępnia link podpowiadający jakie komunikaty mogą pojawić się w trakcie jego składania:**

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/podpowiadamy-wykonawcom-jakie-komunikaty-moga-pojawic-sie-w-procesie-przesylania-oferty-w-sytuacji-skladania-interaktywnego-formularza-ofertowego-platformy-e-zamowienia-oraz-w-sytuacji-skladania-form/>

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

**WAŻNE!** Złożenie oferty wymaga posiadania przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia do „Składania ofert/ wniosków/ prac konkursowych”).

5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione



w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

6. Wraz z ofertą formularzem ofertowym załącznik nr 2 , Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są do złożyć dokumenty:
  - a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 SWZ.
7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym, możliwy jest również, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Zamawiający zaleca złożenie oferty w formacie danych .pdf.
8. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby - opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”, dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
  - 9.1 Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, tj.: do dnia **25.05.2026 r. do godz. 10.00.**
12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

**WAŻNE!** Do wycofania oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia „Wycofanie ofert/ wniosków/ prac konkursowych”.
13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
14. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
15. Sposób złożenia podpisu:
  - a) kwalifikowanego został opisany przez dostawcę posiadanego przez Wykonawcę podpisu; szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowalnego podpisu elektronicznego oraz warunków jego użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowalnych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <https://www.nccert.pl>
  - b) podpisu zaufanego został opisany pod adresem: <https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalac-twic-sprawe-przez-internet/profil-zaufany-i-podpis-zaufany>;
  - c) podpisu osobistego został opisany pod adresem: <https://www.gov.pl/web/e-dowod> przez podpis osobisty należy rozumieć - zaawansowany podpis elektroniczny dokonywany przy użyciu dowodu osobistego (e-dowód).



- 15a. Zamawiającego zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 15b. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
16. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
17. **Ponadto sposób złożenia oferty, opisany został <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2022/07/Oferty-5.2.1a.pdf>**
18. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**
- 18.1 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 18.2. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi być sporządzona zgodnie z ww. SWZ oraz spełniać dodatkowe wymagania:
  - a) **wszyscy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich łącznie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego** dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
  - b) pełnomocnictwo musi być podpisane w sposób zgodny z zasadami reprezentacji wynikającymi z przepisów prawa, aktów wewnętrznych przedsiębiorców lub udzielonego pełnomocnictwa,
  - c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik,
  - d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani będą przed podpisaniem umowy o udzielenie niniejszego zamówienia, dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
- 18.3. Spółka cywilna (wspólnicy spółki cywilnej) będzie uważana za Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przez spółkę cywilną należy rozumieć spółkę, o której mowa w art. 860-875 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- 18.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani będą przed podpisaniem umowy o udzielenie niniejszego zamówienia, dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
19. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
20. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wyjaśnienia dotyczące SWZ, udzielane będą przez Zamawiającego przy zachowaniu zasad określonych w art. 284 Ustawy Pzp.
21. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonej przez zamawiającego odpowiedzi lub wyjaśnień, za obowiązującą należy przyjąć treść tego pisma, jako późniejsze oświadczenie zamawiającego.
22. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020, poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).
23. **Pełnomocnictwo** do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj.: w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1799), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
24. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,



podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

25. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o których mowa w pkt. 23, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
26. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 23, może dokonać również notariusz.
27. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
28. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
29. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 26 dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
30. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 26, może dokonać również notariusz.
31. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 22-24 oraz 26-28 niniejszego rozdziału SWZ, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
  32. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca w Formularzu Oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do SWZ, **odpowiednio dotyczącym części oznaczonej nr 1 do 16** wpisuje łączną cenę oferty jako cenę brutto (obliczoną wg. wzoru, stanowiącej wynik działania arytmetycznego polegającego na przemnożeniu ceny jednostkowej brutto i ilości, **tj.: kol. 3 x kol. 4 formularza ofertowego**) z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena oferty **ODRĘBNIEM DLA KAŻDEJ CZĘŚCI** musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z OPZ i wszelkich innych czynności koniecznych do wykonania zamówienia np. ryzyko.



3. Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną oferty” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 168 ze zm.) stanowiącą wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
4. Cena brutto podana w ofercie za wykonanie **DANEJ CZĘŚCI** musi obejmować wszystkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu niniejszego zamówienia w tym dostawy do Zamawiającego.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
6. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Ceny jednostkowe podane w formularzu ofertowym, nie będą podwyższane przez okres trwania umowy.
8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.) w celu zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny, kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformowania Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawca, będzie miała zastosowanie.
10. **Zamawiający informuje o ryczałtowym charakterze wynagrodzenia.**
11. Ceny jednostkowe zadeklarowane w ofercie nie mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

**Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

#### **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w SWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą. Powyższe oznacza, iż termin związania ofertą upływa w dniu **25.06.2026 r.**

#### **XVIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. **Ofertę** wraz z wymaganymi załącznikami **należy złożyć** w terminie **do dnia 26.05.2026 r. do godz. 10.00**
2. Oferta może być złożona wyłącznie do upływu, wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

#### **XIX. Termin otwarcia ofert**

1. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu **26.05.2026 r. do godz. 10.30**
2. Otwarcie ofert nastąpi na Platformie e-Zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - a) **Cena – (C) 60 %;**  
**Cena – maksymalnie 60 pkt**



$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}^*}{\text{cena najniższa brutto}^*} \times 60$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu

- 1) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- 2) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

**b) Skrócenie wymagalnego terminu realizacji zamówienia (T) – 40%**

- 1) Podstawą przyznania punktów w kryterium „skrócenie wymagalnego terminu realizacji zamówienia” będzie liczba dni, o którą Wykonawca zadeklaruje skrócenie podstawowego, 30-dniowego terminu dostawy, wskazana w pkt 2 Formularza Ofertowego (odrębnie dla każdej Części zamówienia).
- 2) W ramach tego kryterium Wykonawcom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$T = (T_b/T_{max}) \times 40$$

gdzie:

**T** - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w zakresie kryterium – skrócenie terminu realizacji zamówienia (T),

**T<sub>b</sub>** – liczba dni o którą Wykonawca deklaruje skrócenie wymagalnego terminu realizacji zamówienia, zadeklarowana w ofercie badanej - ocenianej

**T<sub>max</sub>** - największa liczba dni, o które Wykonawca deklaruje skrócenie wymagalnego terminu realizacji zamówienia - spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.

- 3) Wykonawca w punkcie 2 formularza ofertowego wskazuje liczbę dni, o jaką zaoferuje skrócenie wymagalnego 30-dniowego terminu dostawy (np. wpisanie cyfry 10 oznacza deklarację wykonania zamówienia w terminie 20 dni od dnia podpisania umowy).
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje skrócenie 30-dniowego terminu wykonania zamówienia o więcej niż 15 dni, punkty w badanym kryterium zostaną przyznane jak dla 15-dniowego skrócenia terminu wykonania zamówienia (wówczas do wzoru jako  $T_b$  podstawia się liczbę 15), a w umowie zostanie wpisany termin realizacji wynoszący 15 dni od dnia podpisania umowy.
- 5) W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu oferty nie wskaże (nie wpisze) o jaką liczbę dni deklaruje skrócenie terminu realizacji zamówienia, Zamawiający przyjmie, że w takim przypadku deklarowany jest podstawowy termin realizacji (30 dni), tzn., że Wykonawca nie skraca terminu realizacji przedmiotu zamówienia, tym samym Wykonawca nie otrzyma w tym kryterium żadnych punktów ( $T_b = 0$ ).

Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów = 100%. Ocena ofert dokonana będzie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, stosując zasadę matematyczną w zakresie zaokrąglania.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych w toku oceny oferty, które stanowią sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych wyżej kryteriów oceny ofert.

2. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów (100% = 60 pkt w kryterium Cena + 40 pkt w kryterium Termin). Ocena ofert dokonana będzie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, stosując zasadę matematyczną w zakresie zaokrąglania.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych w toku oceny oferty, które stanowią sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych wyżej kryteriów oceny ofert.
4. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.



7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. (art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.)
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę. (art. 308 ust. 3 pkt 1) lit a) ustawy Pzp).
3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli, Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

#### **XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

#### **XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie oraz opisem przedmiotu zamówienia określonym w SWZ.
3. Zmiana umowy wymaga dla swojej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454–455 ustawy Pzp.
5. Dopuszcza się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
  - 1) zmiany terminu realizacji umowy:
    - a) w przypadku wystąpienia siły wyższej, przez którą rozumie się zdarzenia niezależne od stron, niemożliwe wcześniej do przewidzenia i którym nie można było zapobiec mimo zachowania należytej staranności, w szczególności: klęski żywiołowe, działania wojenne, strajki, epidemie, ograniczenia administracyjne,
    - b) w przypadku wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności czasowego wstrzymania realizacji zamówienia,
    - c) w przypadku opóźnień wynikających z działania organów administracji publicznej lub innych instytucji niezależnych od Wykonawcy,
    - d) w przypadku wystąpienia trudności niezależnych od Wykonawcy związanych z dostępnością towarów, komponentów lub transportu, przy zachowaniu należytej staranności przez Wykonawcę,
    - e) w przypadku konieczności zmiany zakresu przedmiotu umowy zgodnie z art. 455 ustawy Pzp.

W powyższych przypadkach termin realizacji może zostać przedłużony wyłącznie o okres trwania okoliczności uzasadniających zmianę.
  - 2) zmiany wynagrodzenia:
    - a) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT — wynagrodzenie brutto ulegnie odpowiedniej zmianie, natomiast wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian,
    - b) w przypadku ograniczenia zakresu zamówienia — odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy.
  - 3) zmiany oferowanego sprzętu lub wyposażenia:
    - a) dopuszcza się zmianę oferowanego modelu, typu lub producenta urządzenia/sprzętu w przypadku:
      - zakończenia produkcji,



- wycofania produktu z rynku,
- braku dostępności produktu niezależnego od Wykonawcy,

pod warunkiem że nowy produkt:

- posiada parametry techniczne i użytkowe nie gorsze niż wymagane w SWZ,
- spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego,
- nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

4) zmiany Wykonawcy:

w przypadku połączenia, przekształcenia, restrukturyzacji, upadłości lub nabycia przedsiębiorstwa Wykonawcy, pod warunkiem że:

- a) nowy podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- b) nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia,
- c) zmiana nie powoduje innych istotnych zmian umowy.

5) pozostałych zmian:

- a) zmiany danych teleadresowych, osób upoważnionych do kontaktu oraz danych rejestrowych stron,
- b) zmian o charakterze porządkowym, redakcyjnym, oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych,
- c) doprecyzowania postanowień umowy, jeżeli nie prowadzi to do zmiany charakteru umowy ani zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Strona wnioskująca o zmianę umowy zobowiązana jest przedłożyć drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian.

7. Wszelkie zmiany umowy wymagają akceptacji obu stron i sporządzenia pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

8. Postanowienia niniejszego rozdziału określają katalog dopuszczalnych zmian umowy i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

#### **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

6.

#### **XXV. KLAUZULAINFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Zgodnie z Rozporządzeniem UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. (zwanym dalej RODO) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zadań realizowanych przez Starostwo Powiatowe w Gołdapi zgodnie z regulaminem organizacyjnym jest Starosta Gołdapski, 19-500 Gołdap, ul. Krótka 1.

2. Starosta Gołdapski wyznaczył Zarządzeniem Nr 31/2018 z dnia 23 maja 2018r. w sprawie powołania wspólnego inspektora ochrony danych, Inspektora Ochrony Danych - e-mail: iod@powiagoldap.pl, 19-500 Gołdap, ul. Krótka 1, tel. (87) 615 44 19.

3. Podstawy prawne przetwarzania:

a) w przypadku realizacji obowiązku prawnego nałożonego na Starostę Gołdapskiego na podstawie przepisów prawa - państwa dane osobowe przetwarzane są:



- w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa,
  - na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO,
  - ich podanie jest obowiązkowe co wynika z przepisów prawa.
- b) w przypadku zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania przez Starostę Gołdapskiego władzy publicznej na podstawie właściwych przepisów prawa - państwa dane osobowe przetwarzane są:
- w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa,
  - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO,
  - ich podanie jest obowiązkowe co wynika z przepisów prawa.
- c) w przypadku zawarcia umowy na wykonanie usług lub dostaw lub zawarcia umowy o charakterze cywilnoprawnym - państwa dane osobowe przetwarzane są:
- w celu przygotowania, realizacji i rozliczenia umowy,
  - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
  - ich podanie jest dobrowolne, jednakże ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy.
- d) w przypadku dobrowolnego korzystania z usług ułatwiających dostęp lub załatwienie spraw w Starostwie Powiatowym w Gołdapi - państwa dane osobowe przetwarzane są:
- wyłącznie w celu realizacji usługi udostępnionej przez Starostwo Powiatowe w Gołdapi,
  - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
  - podanie danych osobowych jest dobrowolne,
  - w tym zakresie przysługuje Państwu prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, które będzie skutkowało zatrzymaniem realizacji usługi udostępnianej przez Starostwo Powiatowe w Gołdapi. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
4. Informujemy, iż dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wymienianych w punkcie 3 celów:
- a) przez okres wymagany przepisami prawa,
  - b) do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy,
  - c) do czasu wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych.
5. Państwa dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom realizującym zadania na rzecz administratora danych osobowych, takim jak dostawcy oprogramowania wyłącznie w celu zapewnienia ich sprawnego działania z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych i poufności przetwarzania, operatorzy pocztowi w celu zapewnienia korespondencji, banki w celu realizacji przelewów, podmioty publiczne w ramach zawartych porozumień i umów oraz w zakresie obowiązujących przepisów prawa.
6. Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora danych osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
7. Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych w zakresie w jakim są one przetwarzane w systemach informatycznych na podstawie udzielonej zgody lub w celu zawarcia, wykonania i realizacji umowy.
8. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w sytuacjach gdy dane osobowe przetwarzane są w celu zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej lub przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
9. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### **XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1a-o – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz Ofertowy,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – Projektowe postanowienia umowy dla części 1-16