

Dostępny samorząd – granty

Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego nr OR.272.6.2023

UMOWA NR ...

Zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Gołdapskim z siedzibą w Gołdapi, 19-500 Gołdap, ul. Krótka 1, NIP: 847 15 16 948, REGON: 519634600, reprezentowaną przez Zarząd Powiatu w imieniu, którego działają:

1)

2),

przy kontrasygnacie Bożeny Radzewicz – Skarbnika Powiatu, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w ul.,
reprezentowaną przez:

.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu, którego przedmiotem jest **wsparcie doradcze w zakresie dostępności w ramach przedsięwzięcia grantowego pn. „Zwiększenie dostępności usług publicznych w Starostwie Powiatowym w Gołdapi”**, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **wsparcie doradcze w zakresie dostępności** zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w Zapytaniu ofertowym nr OR.272.6.2023 i ofertą Wykonawcy.
2. Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach przedsięwzięcia grantowego pn. „Zwiększenie dostępności usług publicznych w Starostwie Powiatowym w Gołdapi”, w ramach projektu „Dostępny samorząd - granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowi:

a) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1.

§ 2. Osoby odpowiedzialne i przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:

....., tel.

2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:

....., tel.

3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nastąpić może po pisemnym zawiadomieniu przez drugą stronę i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

§ 3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem obliczonym jako suma cen poszczególnych pozycji składających się na przedmiot umowy.
2. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik do niniejszej umowy) wynoszące kwotę brutto zł (słownie:) w tym podatek VAT.
3. Ceny jednostkowe za poszczególne pozycje zamówienia określone w ofercie Wykonawcy są cenami jednostkowymi. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany jednostkowych cen ryczałtowych netto.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) przedmiot określony w § 1 niniejszej umowy nie jest obciążony roszczeniami osób trzecich.
 - b) Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa autorskie dot. projektu wizualnego przedmiotu zamówienia.

§ 4. Rozliczenie i płatności

1. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą jest faktura – płatna w terminie do 21 dni licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania rachunku Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości częściowego fakturowania.
4. Wykonawca wystawi fakturę na:

Powiat Gołdapski

ul. Krótka 1, 19-500 Gołdap, NIP: 847 15 16 948

5. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru ilościowego i jakościowego, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 5. Termin wykonania i odbiór przedmiotu umowy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do dnia 26.09.2023 r..
2. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony pisemnym protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron.

§ 6. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
2. Suma kar umownych określonych w ust. 1 lit. a) i b) niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, poza przypadkiem, który określa ust. 5 niniejszego paragrafu.
4. W razie wystąpienia zwłoki powyżej 3 dni w dostawie przedmiotu umowy Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin jego dostawy, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.
5. Kary dotyczące ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu będą potrącane automatycznie z płatności wynikającej z wystawionej faktury, bez uzyskania zgody Wykonawcy.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
7. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
8. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy z winy Wykonawcy przekraczającej 7 dni. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

9. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w przypadku niewykonania lub wadliwego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań w niej zawartych. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy nie zostanie wypłacone.

§ 7. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy i nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do jej rozpoczęcia,
 - b) wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z umowy lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne wobec Zamawiającego,
 - c) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.

§ 8. Zmiany umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Dopuszcza się zmiany umowy w przypadku gdy:
 - a) niezbędna jest zmiana sposobu lub terminu wykonania Umowy, z powodu okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy.
 - b) w zakresie zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia wynikającą ze zmiany stawki tego podatku obowiązującą w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy, z zachowaniem formy pisemnej.

§ 9. Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 10. Sprawy sporne

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11. Przepisy szczególne

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający: