

Zamawiający:
Powiat Gołdapski
ul. Krótka 1, 19 – 500 Gołdap

Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne i inne szczególne usługi

o wartości zamówienia poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro, o której mowa w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

zakwaterowanie i wyżywienie dla 7 uczniów oraz wyżywienie dla 44 uczniów Zespołu Szkół Zawodowych w Gołdapi, odbywających 4 tygodniowe staże i praktyki zawodowe w związku z realizacją projektu „Kwalifikacje drogą do sukcesu” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 2: Kadry dla gospodarki, Działanie 2.4: Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego, Poddziałanie 2.4.1: Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego – projekty konkursowe.

Część 1- Zakwaterowanie i wyżywienie dla 2 uczniów w Mikołajkach

Część 2 - Zakwaterowanie i wyżywienie dla 5 uczniów w Ciechanowcu

Część 3 - Wyżywienie dla 44 uczniów w Gołdapi

05.06.2019

Wicestarosta
Andrzej Ciołek

Zatwierdzam
Starosta
Marzanna Marianna
Wardziejewska

(data i podpis)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na zasadach określonych w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Zamawiający: Powiat Gołdapski

ul. Krótka 1, 19-500 Gołdap

woj. warmińsko – mazurskie

REGON: 519634600, NIP: 847-15-16-948

Realizator: Starostwo Powiatowe w Gołdapi

ul. Krótka 1, 19-500 Gołdap

woj. warmińsko – mazurskie

Tel. 876154444

Fax 876154445

E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: wicedyrektor.zszgoldap@wp.pl, mirarowna@wp.pl

Godziny urzędowania: pn. 7.30-16.00, wt.– czw. 7.30 – 15.30; pt. 7.30 – 15.00.

zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów, o których mowa w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp., zakwaterowanie i wyżywienie dla 7 uczniów oraz wyżywienie dla 44 uczniów Zespołu Szkół Zawodowych w Gołdapi, odbywających 4 tygodniowe staże i praktyki zawodowe w związku z realizacją projektu „Kwalifikacje drogą do sukcesu” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 2: Kadry dla gospodarki, Działanie 2.4: Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego, Poddziałanie 2.4.1: Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego – projekty konkursowe.

Część 1 - Zakwaterowanie i wyżywienie dla 2 uczniów (chłopcy) w Mikołajkach

Część 2 - Zakwaterowanie i wyżywienie dla 5 uczniów (4 dziewczęta , 1 chłopiec) w Ciechanowcu

Część 3 - Wyżywienie dla 44 uczniów w Gołdapi

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): PCV 55000000-0 – Usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego.
2. Rodzaj zamówienia: usługi
3. **Szczegółowy opis –załącznik nr 1.**
4. Zamawiający dzieli zamówienie na części: **TAK**
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Realizacja zamówienia od czerwca 2019, zakończenie do 20.12.2019r.
2. Zamówienie będzie realizowane w terminie szczegółowo określonym dla poszczególnego zadania.
3. Miejsce świadczenia usługi: Mikołajki, Ciechanowiec, Gołdap.

4. LISTA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH W OFERCIE

Wykonawca składa wypełniony formularz oferty- załącznik nr 2

5. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza składanie wniosków lub zawiadomień za pomocą faksu (876154445) lub na adres mailowy: wicedyrektor.zszgoldap@wp.pl. mirarowna@wp.pl
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub na adres mailowy, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany, podany przez Wykonawcę numer faksu lub adres mailowy, zostało doręczone w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z tym pismem.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest: Mirosława Równa, telefon 608319495. w godz. 08:00 – 15:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.

6. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Ogłoszeniu i przygotować ofertę (załącznik nr 2 – formularz oferty) zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
3. Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną przez siebie ilość części zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. W Formularzu oferty – **załącznik nr 2**, należy podać cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia.

6. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy lub inną osobę upoważnioną, do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie złożone w oryginale lub poświadczone notarialnie, pod rygorem odrzucenia oferty.
7. Oferta powinna być umieszczona w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie **zaadresowanej na Zamawiającego opisanej nazwą i adresem Wykonawcy** wg poniższego wzoru:

Wykonawca, adres

*Starostwo Powiatowe w Gołdapi
ul. Krótka 1
19-500 Gołdap
OFERTA NA:*

**Zakwaterowanie i wyżywienie uczniów Zespołu Szkół Zawodowych w Gołdapi
Podczas płatnych staży i praktyk
w związku z realizacją projektu pn. „Kwalifikacje drogą do sukcesu”
*NIE OTWIERAĆ PRZED 13.06.2019 r. GODZ. 12:15***

8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami wskazanymi w ogłoszeniu, należy przesać pocztą lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego w Biurze Obsługi Mieszkańców – **Starostwo Powiatowe w Gołdapi, ul. Krótka 1, 19-500 Gołdap** lub przesać drogą elektroniczną: mirarowna@wpl.pl
2. Termin składania ofert **13.06.2019 r., o godz. 12:00**. Otwarcie nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sali nr 4 - **13.06.2019 r., o godz. 12:15**.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania.

9. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę zamówienia w walucie PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zasada ta dotyczy również wszelkich obliczeń w ramach oferty.
2. Cena winna obejmować całość kosztów związanych z wykonaniem zamówienia.
3. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej.

10. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERTY

1. Jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta, która spełni wszystkie warunki określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu i uzyska najwyższą ilość punktów łącznie z poniższych kryteriów oceny ofert:

Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Kryterium – cena oferty C – 90 %; max. 90 pkt.

Kryterium – Społeczne S – 10 %; max. 10 pkt.

2. Sposób oceny:

| Kryterium | Waga [%] | Liczba punktów | Ocena kryterium wg wzoru |
|-----------------------------------|----------|----------------|--|
| Cena oferty brutto | 90% | 90 | <p style="text-align: center;">Cena najtańszej oferty</p> $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 90 \text{ pkt}$ <p style="text-align: center;">Cena badanej oferty</p> |
| Spełnienie klauzuli społecznej- S | 10% | 10 | Jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełni klauzulę społeczną przy wykonaniu przedmiotowego zamówienia otrzyma 10 pkt, jeśli nie oświadczy, że spełni klauzulę społeczną przy wykonaniu tego zamówienia otrzyma 0 punktów. |
| Razem | 100% | 100 | |

3. **Zasady oceny kryterium „Kryterium Społeczne (S)”** W przypadku tego kryterium oceniana będzie deklaracja zatrudnienia przez Wykonawcę osób niepełnosprawnych i/lub bezrobotnych do wykonania usługi podlegającej Zamówieniu. W przypadku, kiedy Wykonawca zatrudni do wykonania usługi osobę niepełnosprawną lub bezrobotną otrzyma 10 pkt. W przypadku braku takiej deklaracji Wykonawca otrzyma 0 pkt. Ocena spełnienia kryterium weryfikowana będzie na podstawie oświadczenia o zatrudnieniu przez Wykonawcę osób niepełnosprawnych i/lub bezrobotnych.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans oceny, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych

10. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, a także pozostałych oferentów o dokonany wybór wraz z uzasadnieniem.
- Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy i podpisania przez niego umowy w terminie wyznaczonym przez Wykonawcę.
- Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na wskazanej stronie Biuletynu Informacji Publicznej, informację o nieudzieleniu zamówienia.

11. INFORMACJA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Gołdapi, ul. Krótka 1, 19-500 Gołdap,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem: e-mail: iod@powiatgoldap.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu udzielenia zamówienia na usługi społeczne w związku z realizacją projektu pn. „Kwalifikacje drogą do sukcesu” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020
4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579),
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu, a po tym czasie przez okres wskazany w przepisach archiwizacji lub innych przepisach prawa,
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych .
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - e) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - f) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - g) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

12. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OGŁOSZENIA.



Rzeczpospolita
Polska



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2. Formularz ofertowy.