

STAROSTWO POWIATOWE
W GOŁDAP
19-500 Gołdap; ul. Krótka 1

(pieczęć instytucji)

POLECENIE WYJAZDU
SŁUŻBOWEGO Nr 98/2017
na wezwanie - zaproszenie*)

nr

z dnia

dla Marta Hosińska
(imię i nazwisko)

Naczelnik Wydziału KT
(stanowisko służ., nr leg.)

Z

do Gizycko

na czas od 21.04.2017 do 21.04.2017

w celu szkolenie i szkolenie następczyni
administracyjnego po zmianach!

środki lokomocji: samochód służbowy
NGO 8001

STAROSTA

19.04.2017 r.
(data)

Andrzej Ciolek
(podpis zlec. wyjazdu)

STWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO*)

(Podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt).
Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem.

408-75020-4410 = 15, 12.10.17

STAROSTWO POWIATOWE
w Gizycku
11-500 Gizycko, Aleja 1 Maja 14
tel. 87 428-59-58, fax 87 428-55-06

21.04.2017 Dykowski

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł słownie zł

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr

(podpis delegowanego)

Zatwierdzono na zł słownie zł

do wypłaty z sum

Część	Dział	Rozdz.	§	Poz.

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

* Niepotrzebne skreślić

(data)

(podpisy zatwierdzających)

RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

WYJAZD			PRZYJAZD			Środki lokomocji**)	Koszty przejazdu	
miejsowość	data	godz.	miejsowość	data	godz.		zł	gr
GOSDAD	21.04.2017	7:15	GIZYKLO	21.04.2017	8:45	SANOCHE'S STUZBOLY		
GIZYKLO	21.04.2017	14:15	GOSDAD	21.04.2017	15:30	LIGO 2001		
R-k sprawdzono pod względem merytorycznym oraz stwierdzono wykonanie polecenia służbowego						Ryczałty na dojazdy		
formalnym i rachunkowym						Przejazdy		
26.04.17 (data) [podpis] 26.04.2017 (data) [podpis]						Dojazdy udokumentowane		
Zatwierdzono na zł 15,00 słownie Piętnaście złotych 00/100						Razem przejazdy, dojazdy		
do wypłaty z sum 26.04.17 (data) [podpis]						Diety 1/2 15,00		
Część Dział Rozdz. § Poz.						Noclegi wg rachunków		
[podpisy zatwierdzających]						Noclegi - ryczałt		
Kwituję odbiór zł 15,00 słownie zł Piętnaście złotych 00/100						Inne wydatki wg załączników		
27.04.2017 (data) [podpis]						Słownie złotych Piętnaście złotych 00/100 Ogółem 15,00		
[podpis]						Załączam		
[podpis]						Pobrano zaliczkę -		
[podpis]						Do 15,00		
[podpis]						wypłaty - zwrotu		
[podpis]						Niniejszy rachunek przedkładam		
27.04.2017 (data) [podpis]						24.04.2017 (data) [podpis]		

Zaliczkę w kwocie zł słownie zł

otrzymałem/am i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie dni po zakończeniu podróży, upoważniając jednocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

.....
(imię i nazwisko delegowanego)

.....
data i podpis delegowanego)

* Wymienić środki lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). W podróży przy użyciu własnych środków lokomocji (samochód, motocykl, motorower), podać również liczbę km i stawkę za 1 kilometr.