

STAROSTWO POWIATOWE
W GOŁDAPU
 19-500 Gołdap; ul. Krótka 1
 (pieczęć instytucji)

STWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO*

(Podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt).
 Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem.

408-75028-4410 = 39 - = 101-01

UNIwersytet Warszawski
 Krakowskie Przedmieście 26/28
 00-927 Warszawa

05.04.2017

POLECENIE WYJAZDU
SŁUŻBOWEGO Nr 84/2017
 na wezwanie - zaproszenie*)

nr
 z dnia
 dla Andrzej Ciocieli
 (imię i nazwisko)

Starosta Gołdapski
 (stanowisko służ., nr leg.)

Z
 do Warszawa
 na czas od 05.04.2017 do 05.04.2017
 w celu Nauka w służbie ratownika
zobytka Piramida w Papi

środki lokomocji: samochód służbowy
NGO 2A99
 Z up. STAROSTY
mgr Anna Urszula Makowska

MM
NACZELNIK
WYDZIAŁU ORGANIZACYJNEGO
04.04.2017 r.
 (data) (podpis zlec. wyjazdu)

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł słownie zł

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr

.....
 (podpis delegowanego)

Zatwierdzono na zł słownie zł

do wypłaty z sum

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

Część	Dział	Rozdz.	§	Poz.

* Niepotrzebne skreślić
 (data) (podpisy zatwierdzających)

RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

WYJAZD			PRZYJAZD			Środki lokomocji*)	Koszty przejazdu	
miejsowość	data	godz.	miejsowość	data	godz.		zł	gr
GODZĄP	03.04.2017	8:50	WARSZAWA	05.04.2017	13:50	SAKONOS Szwajc		
WARSZAWA	05.04.2017	12:20	GODZĄP	05.04.2017	23:00	NGO 2015		
R-k sprawdzono pod względem merytorycznym oraz stwierdzono wykonanie polecenia służbowego						Ryczałty na dojazdy		
06.04.2017 (data)						Przejazdy		
MM (podpis)						Dojazdy udokumentowane		
12.04.17 (data)						Razem przejazdy, dojazdy		
RA (podpis)						Diety 1 30,00		
Zatwierdzono na zł 30,00 słownie						Noclegi wg rachunków		
zł 30,00 słownie						Noclegi - ryczałt		
do wypłaty z sum						Inne wydatki wg załączników		
12.04.17 (data)						Słownie złotych 30,00		
Część Dział Rozdz. § Poz.						Ogółem 30,00		
RA (podpis)						Załączam		
RA (podpis)						Pobrano zaliczkę		
Kwituję odbiór zł 30,00 słownie zł						Do 30,00		
12.04.17 (data)						wypłaty - zwrotu		
RA (podpis)						Niniejszy rachunek przedkładam		
12.04.17 (data)						06.04.2017 (data)		
RA (podpis)						RA (podpis)		

Zaliczkę w kwocie zł słownie zł

otrzymałem/am i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie dni po zakończeniu podróży, upoważniając jednocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

..... (imię i nazwisko delegowanego) data i podpis delegowanego)

* Wymienić środki lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). W podróży przy użyciu własnych środków lokomocji (samochód, motocykl, motorower), podać również liczbę km i stawkę za 1 kilometr.