

**STAROSTWO POWIATOWE  
W GOŁDAPACH**  
19-500 Gołdap; ul. Królowa 1

(pieczęć instytucji)

**POLECENIE WYJAZDU  
SŁUŻBOWEGO Nr 86/2014**  
na wezwanie - zaproszenie\*)

nr .....

z dnia .....

dla Anna Podkościelna  
(imię i nazwisko)

Inżynier Nudziński P.R.  
(stanowisko służ., nr leg.)

Z .....

do ETK

na czas od 05.04.2014 do 05.04.2014

w celu sewolenie z opracowaniem  
Litna - Palska

środki lokomocji: Do Etku samochód  
służbowy NGO 2A 88  
PKS

**STAROSTA**

04.04.2014 r.  
(data) Andrzej Ciołek  
(podpis zlec. wyjazdu)

**STWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO\*)**

(Podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę  
noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt).  
Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem.

608-20020-4440 = 19,7 = 101,01

**URZĄD MARSZAŁKOWSKI**  
Województwo Mazowieckie

**BIURO REGIONALNE w ELKU**  
ul. Kępa 18, 19-300 Elk  
tel./fax (0-87) 621 60 41, 621 65 32

05.04.17

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł ..... słownie zł .....

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr .....

(podpis delegowanego)

Zatwierdzono na zł ..... słownie zł .....

do wypłaty z sum .....

| Część | Dział | Rozdz. | § | Poz. |
|-------|-------|--------|---|------|
|       |       |        |   |      |

| Konto | Nr dowodu |
|-------|-----------|
| Wn Ma |           |

\* Niepotrzebne skreślić

(data) (podpisy zatwierdzających)

# RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

| WYJAZD                                                                                    |      |       | PRZYJAZD   |      |       | Środki lokomocji*)             | Koszty przejazdu |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|------------|------|-------|--------------------------------|------------------|----|
| miejsowość                                                                                | data | godz. | miejsowość | data | godz. |                                | zł               | gr |
| Góralap                                                                                   | 5.04 | 8.50  | ELK        | 5.04 | 8.50  | sum<br>siłkowe                 | 0                | 0  |
| ELK                                                                                       | 5.04 | 16.55 | Góralap    | 5.04 | 16.20 | PKS                            | 15               | 00 |
|                                                                                           |      |       |            |      |       |                                |                  |    |
|                                                                                           |      |       |            |      |       |                                |                  |    |
|                                                                                           |      |       |            |      |       |                                |                  |    |
|                                                                                           |      |       |            |      |       |                                |                  |    |
|                                                                                           |      |       |            |      |       |                                |                  |    |
| R-k sprawdzono pod względem merytorycznym oraz stwierdzono wykonanie polecenia służbowego |      |       |            |      |       | Ryczałty na dojazdy            |                  |    |
| 6.04.2017 (data)                                                                          |      |       |            |      |       | Przejazdy                      |                  |    |
| 10.04.2017 (data)                                                                         |      |       |            |      |       | Dojazdy udokumentowane         |                  |    |
| [podpis] (podpis)                                                                         |      |       |            |      |       | Razem przejazdy, dojazdy       |                  |    |
| [podpis] (podpis)                                                                         |      |       |            |      |       | Diety                          |                  |    |
| Zatwierdzono na zł 15.00 słownie                                                          |      |       |            |      |       | Noclegi wg rachunków           |                  |    |
| Przemysław Albiński (podpis)                                                              |      |       |            |      |       | Noclegi - ryczałt              |                  |    |
| [podpis] (podpis)                                                                         |      |       |            |      |       | Inne wydatki wg załączników    |                  |    |
| do wypłaty z sum                                                                          |      |       |            |      |       | Słownie złotych                |                  |    |
| 10.04.2017 (data)                                                                         |      |       |            |      |       | Przemysław Albiński (podpis)   |                  |    |
| [podpis] (podpis)                                                                         |      |       |            |      |       | Ogółem                         |                  |    |
| [podpis] (podpis)                                                                         |      |       |            |      |       | 15.00                          |                  |    |
| Kwituję odbiór zł 15.00 słownie zł                                                        |      |       |            |      |       | Załączam                       |                  |    |
| Przemysław Albiński (podpis)                                                              |      |       |            |      |       | Pobrano zaliczkę               |                  |    |
| 10.04.2017 (data)                                                                         |      |       |            |      |       | Do                             |                  |    |
| [podpis] (podpis)                                                                         |      |       |            |      |       | wypłaty - zwrotu               |                  |    |
| 10.04.2017 (data)                                                                         |      |       |            |      |       | 15.00                          |                  |    |
| [podpis] (podpis)                                                                         |      |       |            |      |       | Niniejszy rachunek przedkładam |                  |    |
| 10.04.2017 (data)                                                                         |      |       |            |      |       | [podpis] (podpis)              |                  |    |
| [podpis] (podpis)                                                                         |      |       |            |      |       | 06.04.2017 (data)              |                  |    |
| [podpis] (podpis)                                                                         |      |       |            |      |       | [podpis] (podpis)              |                  |    |

Zaliczkę w kwocie zł ..... słownie zł .....

otrzymałem/am i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie ..... dni po zakończeniu podróży, upoważniając jednocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

(imię i nazwisko delegowanego)

data i podpis delegowanego)

\* Wymienić środki lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). W podróży przy użyciu własnych środków lokomocji (samochód, motocykl, motorower), podać również liczbę km i stawkę za 1 kilometr.