

**STAROSTWO POWIATOWE  
W GOL DAPI**  
19-500 Góldap; ul. Krótka 1

(pieczęć instytucji)

**POLECENIE WYJAZDU  
SŁUŻBOWEGO Nr .....12/2014.....**  
na wezwanie - zaproszenie\*)

nr .....

z dnia .....

dla Robert Górsbich  
(imię i nazwisko)

Kierownik  
(stanowisko służ., nr leg.)

Z .....

do Marszawa

na czas od 23.01.2014 do .....

w celu Opolno-polskiej konferencji  
Naukowej i Wielmożny  
Bliziej nas

środki lokomocji: samochód służbowy  
NGO LASS

**STAROSTA**

18.01.2014  
(data)

Andrzej Ciołek  
(podpis zlec. wyjazdu)

**STWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO\*)**

(Podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę  
noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt).  
Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem.

409-5020-4410-30, = 101-0

Ministerstwo Spraw Wewnętrznych  
i Administracji  
02-591 Warszawa, ul. Stefana Batorego 5

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł ..... słownie zł .....

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr .....

(podpis delegowanego)

Zatwierdzono na zł ..... słownie zł .....

do wypłaty z sum .....

Część	Dział	Rozdz.	§	Poz.

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

(data)

(podpisy zatwierdzających)

## RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

WYJAZD			PRZYJAZD			Środki lokomocji*)	Koszty przejazdu	
miejsowość	data	godz.	miejsowość	data	godz.		zł	gr
Gołdap	23.1.2017	6:30	Warszawa	23.1.2017	11:30	30mm. słownik		
Warszawa	23.1.2017	16:30	Gołdap	23.1.2017	17:50	- 11 -		
R-k sprawdzono pod względem merytorycznym oraz stwierdzono wykonanie polecenia służbowego						Ryczałty na dojazdy		
formalnym i rachunkowym						Przejazdy		
26.1.2017, MML						Dojazdy udokumentowane		
(data) (podpis)						Razem przejazdy, dojazdy		
26.01.17						Diety 1 30 00		
(data) (podpis)						Noclegi wg rachunków		
Zatwierdzono na zł 30,00 słownie						Noclegi - ryczałt		
zł Tysiąc dwie złoty 00/100						Inne wydatki wg załączników		
do wypłaty z sum						Słownie złotych 11 tysiąc dwie złoty 00/100		
26.01.17						Ogółem 30 00		
(data)						Załączam		
(podpisy zatwierdzających)						Pobrano zaliczkę -		
Kwituję odbiór zł 30,00 słownie zł						Do 30 00		
zł Tysiąc dwie złoty 00/100						wypłaty - zwrotu		
24.01.2017						Niniejszy rachunek przedkładam		
(data) (podpis)						20.01.2017		
(data) (podpis)						(data) (podpis)		

Zaliczkę w kwocie zł ..... słownie zł .....

otrzymałem/am i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie ..... dni po zakończeniu podróży, upoważniając jednocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

.....  
(imię i nazwisko delegowanego)

.....  
data i podpis delegowanego)

\* Wymienić środki lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). W podróży przy użyciu własnych środków lokomocji (samochód, motocykl, motorower), podać również liczbę km i stawkę za 1 kilometr.