

**STAROSTWO POWIATOWE
W GOŁDAP**
19-500 Gołdap; ul. Krótka 1
(pieczęć instytucji)

STWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO*)

(Podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt).
Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem.

103-15022-6410 = 39r = 101-01

**POLECENIE WYJAZDU
SŁUŻBOWEGO Nr 66/2017**
na wezwanie - zaproszenie*)

nr
z dnia
dla Andrzej Ciolek
(imię i nazwisko)
Starosta Gołdapski
(stanowisko służ., nr leg.)
Z

do L. Dz. Bork. Warhiński
na czas od 17.03.2017 do 18.03.2017
w celu Konwent Powiatu
Wodowodzina Warhiński
Mazurskiego

środki lokomocji: SAMOUCH Służbowy
LGO 2A 88
Z up. STAROSTY
mgr Anna Urszula Makowska
16.03.2017 NACZELNIK
(data) WYDZIAŁ ORGANIZACYJNEGO
(podpis zlec. wyjazdu)

CONDOTEL MANAGEMENT
organizacja odpowiedzialnością
ul. 14-100 Ostróda
REGON 280375496

17. 03. 2017
W Dniach 17.03.2017 - 18.03.2017
205.96 ZAPLEWIONY LOCEW
W Dniu 17.03.2017 dojazd
Smoleńsk - Kłocino - Wodowodzina
W dniu 18.03.2017 - Śniadani

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł słownie zł

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr

Zatwierdzono na zł słownie zł

Część	Dział	Rozdz.	§	Poz.

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

* Niepotrzebne skreślić
(data) (podpisy zatwierdzających)

RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

WYJAZD			PRZYJAZD			Środki lokomocji*)	Koszty przejazdu	
miejsowość	data	godz.	miejsowość	data	godz.		zł	gr
GOLDAP	17.03.17	7:30	LIDZBARK WARSZ.	17.03.17	10:00	SAH - Stuzary ZAGS - LGO		
LIDZBARK WARSZ.	18.03.17	15:30	Etk	17.03.17	18:30	SAH - Stuzary SP - Etk		
Etk	18.03.17	20:30	GOLDAP	18.03.17	22:00	SAH - Stuzary LGO - ZAGS		
R-k sprawdzono pod względem merytorycznym oraz stwierdzono wykonanie polecenia służbowego						Ryczałty na dojazdy		
22.03.2017 1mm (data) (podpis)						Przejazdy		
Bożena (data) (podpis)						Dojazdy udokumentowane		
						Razem przejazdy, dojazdy		
						Diety 60-30 30,00		
Zatwierdzono na zł 30,00 słownie						Noclegi wg rachunków		
zł Tysiąców 30,00 / 100						Noclegi - ryczałt		
do wypłaty z sum						Inne wydatki wg załączników		
30.03.17 (data)						Słownie złotych Tysiąców 30,00 / 100		
Część Dział Rozdz. § Poz.						Ogółem		
30,00						30,00		
Kraj (podpisy zatwierdzających)						Załączam		
Kwituje odbiór zł 30,00 słownie zł						Pobrano zaliczkę		
Tysiąców 30,00 / 100						Do 30,00		
30.03.2017 (data)						wypłaty - zwrotu		
						Niniejszy rachunek przedkładam		
						22.03.2017 (data)		

17-03-17 - obiad i kolacja / nocleg zapewniony
18.03.17 - śniadanie

Zaliczkę w kwocie zł słownie zł

otrzymałem/am i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie dni po zakończeniu podróży, upoważniając jednocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

..... (imię i nazwisko delegowanego) data i podpis delegowanego)

* Wymienić środki lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). W podróży przy użyciu własnych środków lokomocji (samochód, motocykl, motorower), podać również liczbę km i stawkę za 1 kilometr.