

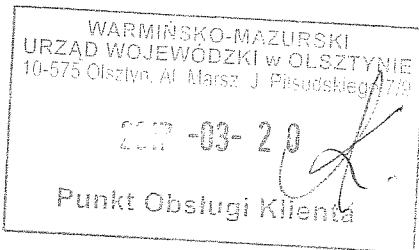
**STAROSTWO POWIATOWE  
W OLSZTYNIE**  
19-500 Gołdap; ul. Krótka 1  
(pieczęć instytucji)

**STWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO\*)**

(Podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt).  
Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem.

**POLECENIE WYJAZDU  
SŁUŻBOWEGO Nr 69/2017**  
na wezwanie - zaproszenie\*)

409-73020-4410 = 15 = 10102



nr .....  
z dnia .....  
dla Andrzej Ciotel  
(imię i nazwisko)

Starosta Gołdapski  
(stanowiską służ., nr leg.)

do Olsztyna

na czas od 20.03.2017 do 20.03.2017

w celu Konferencja Obsługi terytorialnej  
Urząd Województwa Mazowieckiego  
z siedzibą w Olsztynie

środki lokomocji: Samochód służbowy  
NGO ZARZ

Z UP. STAROSTY  
mgr Anna Urszula Makowska

16.03.2017  
(data)

NACZELNIK  
w.w. (podpis zlecającego)

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł ..... słownie zł .....

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr .....

.....  
(podpis delegowanego)

Zatwierdzono na zł ..... słownie zł .....

do wypłaty z sum .....

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

Część	Dział	Rozdz.	§	Poz.

\* Niepotrzebne skreślić

.....  
(data)

.....  
(podpisy zatwierdzających)

# RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

WYJAZD			PRZYJAZD			Środki lokomocji*)	Koszty przejazdu	
miejsowość	data	godz.	miejsowość	data	godz.		zł	gr
Golonop	22.03.2017	7:30	OLSZYN	22.03.2017	10:00	Samochód prywatny		
OLSZYN	20.03.2017	15:00	Golonop	20.03.2017	17:30	160 2000		
R-k sprawdzono pod względem merytorycznym oraz stwierdzono wykonanie polecenia służbowego						Ryczałty na dojazdy		
22.03.2017 MM (data) (podpis)						Przejazdy		
20.03.2017 MM (data) (podpis)						Dojazdy udokumentowane		
						Razem przejazdy, dojazdy		
						Diety 1/2 15,00		
Zatwierdzono na zł 15,00 słownie						Noclegi wg rachunków		
zł Piętnaście złotych 00/100						Noclegi - ryczałt		
						Inne wydatki wg załączników		
do wypłaty z sum						Słownie złotych Piętnaście złotych 00/100	Ogółem 15,00	
30.03.2017 (data)						Załączam		Pobrano zaliczkę
RAP (podpisy zatwierdzających)						Do		15,00
Kwituję odbiór zł 15,00 słownie zł Piętnaście złotych 00/100						(dowodów)		wypłaty - zwrotu
30.03.2017 (data)						Niniejszy rachunek przedkładam		
22.03.2017 (data)						22.03.2017 (data)		

Zaliczkę w kwocie zł ..... słownie zł .....

otrzymałem/am i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie ..... dni po zakończeniu podróży, upoważniając jednocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

.....  
(imię i nazwisko delegowanego)

.....  
data i podpis delegowanego)

\* Wymienić środki lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). W podróży przy użyciu własnych środków lokomocji (samochód, motocykl, motorower), podać również liczbę km i stawkę za 1 kilometr.