

Uchwała Nr VI/24/2015
Rady Powiatu w Gołdapi
z dnia 30 stycznia 2015 r.

w sprawie powierzenia Gminie Gołdap zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej.

Na podstawie art. 5 ust. 2 i art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3, art. 20 i art. 20 a ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r., poz. 642 z późn. zm.) Rada Powiatu w Gołdapi uchwala, co następuje:

§ 1.

Wyraża się zgodę na powierzenie bibliotece publicznej, której organizatorem jest Gmina Gołdap, wykonywanie zadań powiatowej biblioteki publicznej.

§ 2.

Przekazanie zadań nastąpi na podstawie porozumienia zawartego przez Zarząd Powiatu w Gołdapi z Burmistrzem Gminy Gołdap, które w szczególności określi wielkość środków finansowych, wnoszonych przez Powiat Gołdapski niezbędnych do prowadzenia działalności przez bibliotekę oraz termin przekazania powyższego zadania.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się zarządowi Powiatu w Gołdapi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Powiatu


Leszek Retel

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR VI/24/2015
z dnia 30 stycznia 2015 r.
w sprawie powierzenia Gminie Gołdap zadań
w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej

Zgodnie z art. 19 ust. 3, art. 20 i art. 20a ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach powiat organizuje i prowadzi co najmniej jedną powiatową bibliotekę publiczną. Zadania powiatowej biblioteki publicznej może wykonywać, na podstawie porozumienia, wojewódzka lub gminna biblioteka publiczna działająca i mająca swoją siedzibę na obszarze powiatu.

Szczegółową realizację zadań powiatowej biblioteki publicznej przez Miejsko-Powiatową Bibliotekę Publiczną w Gołdapi określi porozumienie zawarte pomiędzy Zarządem Powiatu a Burmistrzem Gołdapi.

Mając powyższe na uwadze zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały.

Przewodniczący Rady Powiatu

Leszek Retel

*Załącznik nr 1
do Uchwały nr VI/24/2015
Rady Powiatu w Gołdapi
z dnia 30 stycznia 2015 r.*

POROZUMIENIE

w sprawie powierzenia Gminie Gołdap, zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej, zawarte w Gołdapi w dniu 2015 r.

art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.), art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 954 z późn. zm.), art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2014 r., poz. 1115, z późn. zm.) oraz art. 20 a w zw. z art. 20 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r., poz. 642 z późn. zm.), uchwały Rady Powiatu w Gołdapi nr .../.../2015 z dnia w sprawie powierzenia Gminie Gołdap zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej i uchwały Rady Miasta w Gołdapi nr z dnia w sprawie przyjęcia od Powiatu Gołdapskiego zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej.

pomiędzy:

Powiatem Gołdapskim, zwanym dalej „Powiatem” reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Gołdapi w osobach:

1) Pana Andrzeja Ciolka – Starosty Gołdapskiego,

2) Pani Grażyny Barbary Senda – Wicestarosty

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Joanny Magdaleny Łabanowskiej

a

Gminą Gołdap, zwaną dalej „Gminą” reprezentowaną przez **Tomasza Rafała Luto - Burmistrza Gołdapi,**

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Gołdap – Krystyny Trzasko

§ 1

1. Powiat powierza a Gmina przejmuje do wykonywania zadania Powiatu w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej, o których mowa w ustawie z dnia 27 czerwca o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r., poz. 642 z późn. zm.) i w innych przepisach, w szczególności:
 - 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, a także dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy,
 - 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym,
 - 3) udzielanie bibliotekom gminnym pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej,
 - 4) prawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 o bibliotekach.
2. Przyjęte niniejszym Porozumieniem zadania Gmina będzie wykonywała na pośrednictwem Biblioteki Publicznej w Gołdapi.
3. Zadania, o których mowa w ustępie 1, oraz ich zakres podlegają corocznym uzgodnieniom od roku 2015 ze względu na wysokość dotacji przekazywanej w danym roku budżetowym przez Zarząd Powiatu.

§ 2

1. Na realizację zadań objętych porozumieniem Powiat będzie przekazywał gminie dotację.
2. Dotacja w pierwszym roku kalendarzowym obowiązywania Porozumienia (od stycznia 2015 r. do 31.12.2015 r.) wynosi 5 000,00 zł. (słownie : pięć tysięcy złotych 00/100).
3. Wysokość dotacji na kolejne lata kalendarzowe ustalana będzie aneksami do Porozumienia, stosownie do środków przewidzianych na ten cel w budżecie Powiatu.
4. Dotacja będzie przekazywana przez Powiat przelewem na rachunek bankowy Gminy jednorazowo do końca pierwszego kwartału.
5. Dotacja, o której mowa w ust. 2 zostanie przekazana przez Powiat w terminie do 14 dni od dnia podpisania Porozumienia .

6. Środki finansowe wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi na konto Powiatu, najpóźniej do 15 stycznia następnego roku.
7. Dotacja za niepełny rok ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu w stosunku do liczby dni obowiązywania Porozumienia.
8. Dyrektor Biblioteki składa Zarządowi Powiatu roczne sprawozdanie rzeczowe i finansowe z realizacji powierzonych zadań zgodnie z zasadami i terminami określonymi w ustawie o finansach publicznych.
9. Zarząd Powiatu w terminie do 30 października poinformuje o planowanej wysokości dotacji, a ostateczna kwota dotacji zostanie podana do wiadomości w ciągu 14 dni od uchwalenia budżetu powiatu na następny rok.

§ 3

1. Zadania powiatowej biblioteki publicznej wykonywane są przez pracowników specjalnie w tym celu zatrudnionych oraz przez pracowników dotychczasowej Biblioteki Publicznej, którym rozszerza się zakres obowiązków o zadania związane z opieką nad powiatową siecią bibliotek publicznych.
2. Za realizację zadań biblioteki powiatowej odpowiedzialny jest Dyrektor Biblioteki.
3. Gmina Gołdap jako organizator jest odpowiedzialna za organizację i funkcjonowanie Biblioteki.

§ 4

1. Zarząd Powiatu ma prawo wglądu w dokumentację Biblioteki w części dotyczącej jej działalności jako powiatowej biblioteki publicznej.
2. Biblioteka złoży Zarządowi roczne sprawozdanie finansowe i rzeczowe z realizacji powierzonych zadań w terminie do 15 stycznia każdego roku za rok poprzedni.

§ 5

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieoznaczony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane po upływie trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego przez jedną ze Stron ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.
3. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień Porozumienia lub nienależytego wykonania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać Porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia przez oświadczenie złożone na piśmie.

4. O zawarciu porozumienia bądź jego wypowiedzeniu Zarząd Powiatu zawiadomi Wojewódzką Bibliotekę Publiczną w Olsztynie – w ciągu 14 dni od zawarcia porozumienia bądź złożenia wypowiedzenia .

§ 6

Porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej Strony.

§ 7

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

POWIAT GOŁDAPSKI

GMINA GOŁDAP

.....

.....

.....

KONTRASYGNATA SKARBNIKA

KONTRASYGNATA SKARBNIKA

.....

.....