

**UCHWAŁA NR XLIV/ 209 /10
RADY POWIATU W GOŁDAPI
z dnia 26 sierpnia 2010r.**

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

*Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592; zm. Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 162, poz.1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759, z 2007r. Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz.1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106 poz. 675) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz 1240; zm. Dz. U. Z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 96 poz. 620, Nr 123 poz. 835) **Rada Powiatu Gołdapskiego uchwala, co następuje:***

§ 1

Przygotowanie projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami, a także inicjatywa w sprawie zmian tej uchwały, należą do wyłącznej kompetencji Zarządu Powiatu.

§ 2

Zarząd Powiatu z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym zawiadamia kierowników podległych jednostek organizacyjnych powiatu oraz powiatowe służby, inspekcje i straże, a także kierowników komórek organizacyjnych starostwa oraz osoby zajmujące samodzielne stanowiska o obowiązku złożenia materiałów planistycznych do projektu uchwały budżetowej na kolejny rok, określając ich formę, wzory dokumentów oraz datę złożenia.

§ 3

1. Radni przeprowadzają konsultacje społeczne zapoznając się z opiniami i potrzebami mieszkańców.
2. Radni i Komisje Stałe Rady mogą składać odrębne wnioski dotyczące projektu budżetu, do Zarządu Powiatu o ujęcie zadań w budżecie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, którego projekt dotyczy w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
3. Wnioski powinny zawierać nazwę zadania, jego krótką charakterystykę, uzasadnienie realizacji i w miarę możliwości wnioskodawcy jego szacunkowy koszt.
4. Wnioski podlegają weryfikacji ze strony Zarządu i są włączane do projektu w miarę możliwości finansowych budżetu.

§ 4

1. Projekt budżetu powiatu zawierający projekt uchwały budżetowej z załącznikami, uzasadnienie do projektu oraz materiały informacyjne, Zarząd Powiatu przedkłada Radzie oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej celem zaopiniowania najpóźniej do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, a także podaje do publicznej wiadomości.
2. Materiały informacyjne o których mowa w ust. 1 winny zawierać prognozy planów rzeczowych oraz planów szczegółowych wraz z uzasadnieniem.

3. Uzasadnienie obejmuje:
- a) część opisową dotyczącą głównych założeń budżetu, na których oparto wysokości przyjęte w budżecie,
 - b) omówienie projektu planu dochodów według ważniejszych źródeł pochodzenia,
 - c) omówienie projektu planu wydatków z wyodrębnieniem wydatków bieżących, w tym wyszczególnienie ważniejszych wydatków remontowych i wydatków majątkowych,
 - d) informację o finansowaniu zadań inwestycyjnych obejmującą: nazwę inwestycji, zakres inwestycji, planowany termin rozpoczęcia i zakończenia, źródła finansowania, ogólny koszt inwestycji, zakres finansowy już zrealizowany i zakres planowany do zrealizowania w roku budżetowym,
 - e) zakres i kwoty dotacji przyznawanych z budżetu powiatu,
 - f) przychody i rozchody związane z finansowaniem deficytu lub przeznaczenia nadwyżki budżetowej,
 - g) prognozę spłat kredytów,
 - h) omówienie rachunku dochodów własnych,
 - i) omówienie złożonych wniosków, które nie zostały zaakceptowane przez zarząd,
 - j) inne informacje niezbędne do rzetelnego przedstawienia zakresu zadań realizowanych przez jednostkę.
4. Projekt budżetu powiatu jest opracowany w szczególności:
- a) Dochody budżetu powiatu: dział, rozdział, paragraf.
 - b) Wydatki budżetu powiatu: dział, rozdział, paragraf.
5. Projekty planów na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz pochodzące ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, są dokumentacją planistyczną obejmującą: nazwę zadania, okres realizacji oraz przewidywany koszt zadania.
6. Projekt uchwały budżetowej może zawierać inne postanowienia dotyczące wykonywania budżetu powiatu.

§ 5

1. Przewodniczący Rady Powiatu otrzymany projekt budżetu wraz z towarzyszącymi mu materiałami przekazuje niezwłocznie do zaopiniowania komisjom Rady w zakresie ich kompetencji.
2. Komisje Rady w terminie 14 dni od otrzymania projektu wyrażają swoje opinie o projekcie i przekazują Komisji planowania, budżetu, finansów i promocji powiatu wraz z uzasadnieniem. Wnioski związane ze zwiększeniem wydatków lub wprowadzeniem nowych, przekazane z opinią o projekcie muszą wskazywać źródła ich sfinansowania.
3. Komisja planowania, budżetu, finansów i promocji powiatu po otrzymaniu opinii pozostałych Komisji Rady Powiatu na posiedzeniu z udziałem Przewodniczących pozostałych Komisji, w ciągu 7 dni wydaje ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej i przekazuje ją Zarządowi Powiatu.

§ 6

1. Rada Powiatu uchwałę budżetową podejmuje przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.
2. Zarząd Powiatu jest zobowiązany przedstawić Radzie Powiatu opinię Regionalnej Izby

Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej przed uchwaleniem budżetu.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Gołdapi.

§ 8

Traci moc Uchwała Nr XXXIX/240/2006 Rady Powiatu w Gołdapi z dnia 31 sierpnia 2006 roku w sprawie procedury opracowywania i uchwalania budżetu powiatu, rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady Powiatu

Stefan Piech

UZASADNIENIE

**do uchwały Nr / /10 r. Rady Powiatu w Goldapi z dnia sierpnia 2010 r.
w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Podjęcie uchwały dotyczącej procedury uchwalania budżetu powiatu oraz planów, rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu podyktowane jest dostosowaniem przepisów wewnętrznych do nowej ustawy o finansach publicznych obowiązującej od dnia 01-01-2010 r.

Zgodnie z art. 234 ustawy o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego w uchwale w sprawie trybu prac nad projektem budżetu określa w szczególności:

1. Wymaganą szczegółowość projektu budżetu;
2. Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem;
3. Wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

W związku z powyższym zasadne jest przyjęcie przedmiotowej uchwały w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.