

## ZARZADZENIE NR 38/2022

Starosty Gołdapskiego

z dnia 7 grudnia 2022 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji majątku Skarbu Państwa zarządzanym przez Wojewodę Warmińsko- Mazurskiego.**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 135 ze zm.), Zarządzenia Nr 351 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 grudnia 2021 r. w sprawie polityki rachunkowości oraz obiegu dokumentów księgowych w Warmińsko-Mazurskim Urzędzie Wojewódzkim w Olsztynie, Zarządzenia Nr 359 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji majątku Skarbu Państwa zarządzanym przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego **zarządza się, co następuje:**

### §1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej aktywów będących własnością Warmińsko- Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, a przechowywanych, przetwarzanych lub użytkowanych przez Starostwo Powiatowe oraz podległe jednostki stanowiące mienie Skarbu Państwa do dnia 15 grudnia 2022 r.

### §2

Realizując powyższe przedsięwzięcie przyjmuje się następujący harmonogram:

- a) powołanie i przeszkolenie komisji inwentaryzacyjnej - **do dnia 10 grudnia 2022 r.**
- b) zamknięcie ewidencji materiałowej wg stanu **na dzień 18 listopada 2022 r.**
- c) przeprowadzenie czynności spisowych i opracowanie wyników inwentaryzacji - **do dnia 15 grudnia 2022 r.**
- d) przesłanie wyników inwentaryzacji do WBiZK W-M UW w Olsztynie - **do dnia 20 grudnia 2022 r.**

### §3

1. Do składu komisji inwentaryzacyjnej należy wyznaczyć co najmniej jedną osobę znającą inwentaryzowany sprzęt, nie może wchodzić w skład komisji osoba odpowiedzialna materialnie.
2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji w Starostwie Powiatowym powołuje się komisję w składzie :

Przewodniczący	- Marcin Radziszewski
Członkowie	- Katarzyna Kaczanowska
	- Alicja Harasimowicz

### §4

1. W szkoleniu komisji inwentaryzacyjnej powinni wziąć udział przewodniczący i członkowie.
2. Dokumenty obrazujące czynności przygotowawcze jak również przebieg inwentaryzacji należy zgromadzić w odrębnej teczce.

### §5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego.

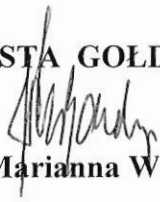
### §6

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

### §7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Gołdapi.

**STAROSTA GOŁDAPSKI**

  
**Marzanna Marianna Wardziejewska**