

**Uchwała Nr 235/2022**  
**Zarządu Powiatu w Gołdapi**  
**z dnia 27 maja 2022r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła II w Gołdapi**

Na podstawie art. 63 ust.1, 10, 14 i 18, w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) Zarząd Powiatu w Gołdapi uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Ogłasza się konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora **Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła II w Gołdapi**, ul. Ks. Popiełuszki 2, 19-500 Gołdap.

**§ 2.**

1. Ogłoszenie o konkursie wraz z wymaganiami wobec kandydatów podlega publikacji poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Powiatu Gołdapskiego, Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Gołdapskiego oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Gołdapi, ul. Krótka 1, 19-500 Gołdap.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Konkurs zostanie przeprowadzony w terminie ustalonym przez przewodniczącego Komisji Konkursowej, nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów. Termin składania ofert upływa **15 czerwca 2022 r. o godz. 15<sup>00</sup>**.

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu w Gołdapi.



**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

wz. STAROSTY

  
Andrzej Ciolek  
Wicestarosta

**Członkowie Zarządu:**

1. Grażyna Barbara Senda ..... 
2. Stanisław Wójtowicz ..... 

**ZARZĄD POWIATU W GOŁDAPI**  
**ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora**  
**LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. JANA PAWŁA II**  
**w Gołdapi, ul. Popieluszki 2,**

**I. WYMAGANIA WOBEC KANDYDATÓW:**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymagania wynikające z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1449)

**II. OFERTY OSÓB PRZYSTĘPUJĄCYCH DO KONKURSU POWINNY ZAWIERAĆ:**

1. Uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły lub placówki.
2. Oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
  - a. - imię (imiona) i nazwisko,
  - b. - datę i miejsce urodzenia,
  - c. - obywatelstwo,
  - d. - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji).
3. Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej zawierający w szczególności informację o stażu pracy pedagogicznej - **w przypadku nauczyciela** albo stażu pracy dydaktycznej - **w przypadku nauczyciela akademickiego**, albo stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – **w przypadku osoby niebędącej nauczycielem**.
4. Poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 3: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia.
5. Poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, **w tym** dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą.

6. W przypadku cudzoziemca – poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:
  - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub
  - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
  - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego.
7. Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym, wystawionego przez lekarza uprawnionego do przeprowadzania badań profilaktycznych.
8. Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.
9. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
10. Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289 z późn. zm.).
11. Oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 - 1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1633) – **w przypadku kandydata na dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła II, urodzonego przed 1 sierpnia 1972 r.**
12. Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - **w przypadku nauczyciela.**
13. Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kartę oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.
14. W przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ( t. j Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.),
15. Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.
16. Klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych na potrzeby przeprowadzenia konkursu na dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła II w Gołdapi wraz z podpisanym oświadczeniem o zapoznaniu się z jej treścią (załącznik do ogłoszenia)

**III. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Mieszkańców Starostwa Powiatowego w Gołdapi w zamkniętych kopertach, z podaniem danych osobowych kandydata (imię i nazwisko, adres do korespondencji, telefon kontaktowy) i dopiskiem:**

**„KONKURS NA STANOWISKO DYREKTORA  
LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. JANA PAWŁA II W GOŁDAPI”**

**w terminie do dnia 15 czerwca 2022 r. do godz. 15:00 pod adresem:**

Starostwo Powiatowe  
Zarząd Powiatu w Gołdapi  
ul. Krótka 1, 19-500 Gołdap

1. W przypadku ofert przesłanych na adres pocztowy urzędu decyduje data wpływu oferty do Starostwa Powiatowego w Gołdapi. Oferty, które wpłyną po upływie wyżej określonego terminu, nie będą rozpatrywane.
2. Dopuszcza się składanie ofert drogą elektroniczną na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą na platformie ePUAP (adres /spgoldap/SkrytkaESP).
3. Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo profilem zaufanym ePUAP i zawierać skany dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.
4. Konkursy przeprowadzą Komisje Konkursowe powołane przez Zarząd Powiatu Gołdapi.
5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej.

**WZ. STAROSTY**  
*A. C.*  
**Andrzej Ciotek**  
**WICESTAROSTA**



**Klauzula informacyjna  
dotycząca przetwarzania danych osobowych na potrzeby przeprowadzenia konkursu**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z 4.05.2016 r.) – dalej RODO,

informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu konkursu jest: Starosta Gołdapski, którego siedziba mieści się w Starostwie Powiatowym w Gołdapi, ul. Krótka 1, 19-500 Gołdap (tel.: 87 615 44 55, e-mail: sekretariat@powiatgoldap.pl );
2. W sprawie sposobu i zakresu przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Panią Anetą Frydrych, ul. Krótka 1, 19-500 Gołdap (tel. (87) 615 44 19, e-mail: [iod@powiatgoldap.pl](mailto:iod@powiatgoldap.pl));
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora szkoły w zakresie wskazanym w przepisach prawa oświatowego na podstawie art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
  - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w tym m. in. dochodzenia roszczeń, archiwizowania danych – na wypadek potrzeby wykazania faktów zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.Dane do kontaktu (np. telefon, mail), na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody - art. 6 ust. 1 lit a RODO;
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu, o którym mowa w pkt. 3 odbiorcami danych osobowych mogą być:
  - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
  - jeśli Pani/Pana kandydatura zostanie uznana za najlepszą w procesie naboru, dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska oraz miejsca zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego będą umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Gołdapi;
5. Dane mogą być przekazane także kurierom oraz podmiotom świadczącym usługi pocztowe;
6. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

7. Dane będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy od dnia zakończenia konkursu, a po tym okresie zostaną odesłane Pani/Panu na adres wskazany w dokumentach aplikacyjnych;
8. Przysługuje Pani/ Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu;
9. Ma Pani/ Pan prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie. Zgodę można odwołać poprzez wysłanie maila opatrzonego podpisem kwalifikowanym lub potwierdzony profilem zaufanym e-PUAP na adres [iod@powiatgoldap.pl](mailto:iod@powiatgoldap.pl) lub na adres elektronicznej skrzynki podawczej Starostwa Powiatowego w Gołdapi /spgoldap/SkrytkaESP z informacją o jej odwołaniu, w treści maila wskazać swoje imię i nazwisko, a w tytule wiadomości należy wpisać „wycofanie zgody” lub listownie na adres Urzędu;
10. Przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
12. Podanie danych osobowych jest niezbędne i wynika z wyżej wskazanych przepisów prawa.

## Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz. 1000) w podanym niżej zakresie:

- danych kontaktowych (nr telefonu komórkowego oraz adres e-mail)

*(zakres przetwarzanych danych powinien być zdefiniowany, jeżeli nie wynika wprost z formularza, pod którym zgoda jest zamieszczona)*

przez Starostwo Powiatowe w Gołdapi, ul. Krótka 1, 19-500 Gołdap, (tel.: 87 615 44 55, e-mail: sekretariat@powiatgoldap.pl );

w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła II w Gołdapi

*(cel przetwarzania danych)*

Oświadczam również, że mam świadomość, iż podanie moich danych osobowych jest dobrowolne, oraz że zgoda może być cofnięta w każdym czasie, jednak brak ich podania lub brak wyrażenia zgody na ich przetwarzanie lub cofnięcie zgody skutkują brakiem możliwości realizacji przedsięwzięcia.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....  
Data i podpis osoby wyrażającej zgodę

## UZASADNIENIE:

Z dniem 30 czerwca 2022 r. upływa okres, na jaki powierzono pełnienie obowiązków dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła II w Gołdapi Panu Grzegorzowi Klimaszewskiemu.

Na podstawie art. 63 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz.1082 z późn zm.) kandydata na stanowisko dyrektora szkoły/placówki wyłania się w drodze konkursu. Zgodnie z § 1 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) konkurs ogłasza organ prowadzący. Zgodnie z art. 29 ust.1 pkt 2 ww. ustawy, zadania i kompetencje organu prowadzącego w tym zakresie wykonuje zarząd powiatu.

**WZ. STAROSTY**  
*Andrzej Ciołek*  
**WICESTAROSTA**