

**Uchwała nr 223/2022
Zarządu Powiatu w Gołdapi
z dnia 20 kwietnia 2021**

w sprawie uchwalenia Regulaminu Domu dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Ciąży

Na podstawie art. 19 pkt 11, art. 112 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 roku poz. 2268) w związku z § 3 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 17 stycznia 2022r. w sprawie domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży (Dz. U. 2022, poz. 150) oraz w związku z Regulaminem organizacyjnym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi, uchwała się co następuje:

§ 1

Uchwała się Regulamin Domu dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Ciąży w Gołdapi stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi.




§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta Gołdapski

**Marzanna Marianna
Wąrdziejewska**

Członkowie Zarządu:

1. Andrzej Ciołek 
2. Grażyna Barbara Senda 
3. Stanisław Wójtowicz 

Uzasadnienie
do uchwały Nr 223/2022
Zarządu Powiatu w Gołdapi
z dnia 20 kwietnia 2022 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Domu dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Cięży

Na podstawie art. 19 pkt 11, art. 112 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 roku poz. 2268) w związku z § 3 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 17 stycznia 2022r. w sprawie domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży (Dz. U. 2022, poz. 150), nowopowstała placówka w Powiecie Gołdapskim – Dom dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży musi posiadać regulamin.

Dom dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży organizacyjnie wpisany jest do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi. Regulamin określa szczegółowe zasady pobytu w placówce, kierowania do placówki, prawa i obowiązki mieszkańców domu oraz kwestie organizacyjne. Jest to forma wymagana rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 17 stycznia 2022 roku w sprawie domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży.

STAROSTA

Marzanna Marzanna
Wardziejewska

Regulamin

Domu dla matek z małoletnimi dziećmi

i kobiet w ciąży

w Gołdapi

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Dom dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży funkcjonuje na podstawie:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej,
2. Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 17 stycznia 2022 roku w sprawie domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży
3. Regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi stanowiącego załącznik do uchwały Nr 216/2022 Zarządu Powiatu w Gołdapi z dnia 7 marca 2022 roku.

§ 2

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. Domu – należy przez to rozumieć Dom dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Cięży w Gołdapi
2. Mieszkańcu – należy przez to rozumieć osobę, która korzysta z pomocy w formie pobytu w domu,
3. Wychowawcy – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Dyrektora PCPR w Gołdapi sprawującą opiekę nad mieszkańcami domu.

§ 3

1. Dom znajduje się na drugim piętrze budynku położonym w Gołdapi, przy ul. Jaćwieskiej 14 a.
2. Dom składa się z :
 - 1) Dwóch pokoi mieszkalnych
 - 2) Pomieszczeń wspólnych tj. kuchni z jadalnią, aneksu kuchennego do przyrządzania i spożywania drobnych posiłków, jednej łazienki, przedpokoju, pomieszczenia dziennego, pralni z suszarnią.
3. W domu może zamieszkiwać jednocześnie 5 osób
4. Dom funkcjonuje w strukturze organizacyjnej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi.

§ 4

1. Dom jest formą pomocy społecznej przygotowującą mieszkańców pod okiem specjalistów do prowadzenia samodzielnego życia.
2. Dom zapewnia całodobowy, okresowy pobyt matkom z małoletnimi dziećmi i kobietom w ciąży oraz ojcom z małoletnimi dziećmi i innym osobom sprawującym opiekę prawną nad małoletnimi dziećmi.
3. Do domu mogą być przyjmowane:
 - 1) Osoby, które z uwagi na wiek, sytuację życiową, warunki rodzinne, mieszkaniowe i materialne kwalifikują się do tej formy pomocy,
 - 2) Osoby samotnie sprawujące opiekę nad dziećmi, dotknięte przemocą lub znajdujące się w innej sytuacji kryzysowej.
4. Do domu nie mogą być przyjmowane kobiety w ciąży i matki, które są niepełnoletnie lub niezdolne do samodzielnej egzystencji i sprawowania samodzielnej opieki nad małoletnimi dziećmi.
5. Do domu można odmówić przyjęcia osób, które mogą zagrażać bezpieczeństwu innych mieszkańców domu, ich życiu, lub zdrowiu, w szczególności ze względu na występujące zaburzenia psychiczne oraz niektóre choroby zakaźne.
6. Z przyczyn o których mowa w ust. 5 może nastąpić usunięcie z domu.
7. W domu nie mogą przebywać zwierzęta.
8. Osobami uprawnionymi do pobytu i zamieszkiwania w domu są jedynie osoby posiadające decyzję administracyjną Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi przyznającą pobyt w domu.

§5

1. W domu zapewnia się w szczególności usługi polegające na:
 - 1) **w zakresie interwencyjnym:**
 - a) zapewnieniu schronienia
 - b) zapewnieniu bezpieczeństwa oraz ochrony w związku z problemem przemocy w rodzinie
 - c) w razie potrzeby udzieleniu natychmiastowej pomocy psychologicznej.
 - 2) **W zakresie terapeutyczno – wspomagającym:**
 - a) dokonaniu diagnozy sytuacji mieszkańca w oparciu o indywidualny plan wsparcia zwany dalej „planem”
 - b) udzieleniu wsparcia terapeutycznego,
 - c) udzieleniu wsparcia w formie specjalistycznego poradnictwa, w szczególności psychologicznego, prawnego, lub socjalnego,
 - d) udzieleniu wsparcia mającego na celu rozwój umiejętności psychospołecznych
 - e) przygotowaniu do świadomego i odpowiedzialnego wypełniania ról rodzicielskich oraz zapobieganie bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych, w szczególności poprzez udzielanie konsultacji wychowawczych,
 - f) doradztwo zawodowe, w tym w ramach współpracy z instytucjami rynku pracy,
 - g) pomocy w załatwianiu spraw urzędowych,
 - h) udzielaniu wsparcia w uzyskaniu dostępu do lokalu mieszkalnego lub innego stałego miejsca schronienia po opuszczeniu domu.
 - 3) **W zakresie potrzeb bytowych:**

- a) zapewnieniu całodobowego okresowego pobytu w odrębnych pokojach: dla mieszkańców z dziećmi, w razie potrzeby z miejscami do nauki dla dzieci, przy czym w jednym pokoju może przebywać dwoje mieszkańców z małoletnimi dziećmi, nie więcej niż 5 osób pod warunkiem uzyskania ich zgody, a dla kobiet w ciąży – maksymalnie dla trzech kobiet w jednym pokoju,
- b) zapewnieniu wspólnego pomieszczenia do pobytu dziennego z miejscem do zabawy dla dzieci,
- c) zapewnieniu ogólnodostępnych łazienek przy czym jedna łazienka przypada na nie więcej niż pięć osób,
- d) zapewnieniu co najmniej jednej kuchni lub aneksu kuchennego z miejscami do przygotowywania posiłków, przy czym jedno miejsce przypada na nie więcej niż 10 osób i jest wyposażone w kuchenkę, zlewozmywak, lodówkę, meble kuchenne, sprzęt i naczynia do przygotowywania i spożywania posiłków,
- e) zapewnieniu miejsc do spożywania posiłków dostosowanych także do potrzeb dzieci, przy czym jedno miejsce przypada na nie więcej niż 8 osób.
- f) zapewnieniu co najmniej jednego pomieszczenia do prania i suszenia
- g) zapewnieniu pomieszczenia do przechowywania wózków dziecięcych,
- h) zapewnieniu pomieszczenia do pracy indywidualnej z mieszkańcami.

§ 6

1. Bieżące funkcjonowanie domu monitoruje osoba wskazana przez Dyrektora PCPR.
2. Do zadań osoby monitorującej funkcjonowanie domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży należy:
 - 1) nadzór nad organizacją,
 - 2) monitorowanie pobytu mieszkańców,
 - 3) współpraca i wspieranie mieszkańców w rozwiązywaniu ich problemów, w zakresie integracji społecznej, edukacyjnej, zawodowej,
 - 4) kontrola przestrzegania praw i obowiązków przez mieszkańców,
 - 5) zgłaszanie stwierdzonych nieprawidłowości Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi,
 - 6) opracowanie i realizacja indywidualnych programów usamodzielnienia,
 - 7) prowadzenie dokumentacji mieszkańców,
 - 8) realizacja innych zadań i obowiązków wynikających z zakresu czynności i funkcjonowania domu,
 - 9) prowadzenie zajęć edukacyjno – wychowawczych z dziećmi, edukacji rodziców w zakresie pełnienia funkcji wychowawczych i opiekuńczych,
 - 10) sprawowanie bieżącej kontroli pomieszczeń.

II STANDARD ŚWIADCZONYCH USŁUG

§ 7

1. Standard podstawowych usług świadczonych przez dom zapewnia:
 - 1) Podmiotowe traktowanie i partnerstwo we wzajemnych relacjach pomiędzy mieszkańcami i personelem,
 - 2) Uwzględnianie indywidualnych potrzeb mieszkańców,
 - 3) Tworzenie godnych warunków bytowych,
 - 4) Stwarzanie warunków do rozwoju osobistego,
 - 5) Poszanowanie sfery prywatności mieszkańców
2. Dom zapewnia środki higieny osobistej i środki czystości w sytuacji, gdy nie ma możliwości ich samodzielnego zakupu przez mieszkańca.
3. W domu świadczone są usługi, odpowiednio do potrzeb, przez osoby posiadające następujące kwalifikacje zawodowe:
 - 1) Psychologa,
 - 2) Pedagoga,
 - 3) Terapeutę,
 - 4) Prawnika,
 - 5) Pracownika socjalnego
4. W domu świadczyć mogą usługi inne osoby, w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania domu.

§ 8

1. Pomoc w ramach usług w zakresie terapeutyczno – wspomagającym świadczonych przez dom odbywa się w oparciu o indywidualny plan wsparcia zwany dalej „planem”.
2. Plan opracowuje się niezwłocznie po przyjęciu do domu i jest on realizowany przy współpracy i aktywnym zaangażowaniu mieszkańca.
3. Plan zawiera diagnozę sytuacji mieszkańca i określa wyznaczone w porozumieniu z mieszkańcem cele, które mieszkaniec ma osiągnąć dla przezwyciężenia trudnej sytuacji życiowej oraz działania dla osiągnięcia tych celów.
4. Realizacja planu jest na bieżąco monitorowana, a poszczególne działania są dokumentowane i stanowią podstawę do ewentualnej weryfikacji celów i działań w nim ujętych.
5. W ramach opracowywania i realizacji planu przetwarzane są dane dotyczące sytuacji mieszkańca w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w zakresie niezbędnym do wsparcia udzielanego przez dom, w szczególności dotyczące sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej.
6. Koordynowanie realizacji działań ujętych w planie oraz monitorowanie jego realizacji realizowane jest przez asystenta indywidualnego planu wsparcia, wyznaczonego przez kierownika domu i realizowane jest w porozumieniu z mieszkańcem.
7. W ramach realizacji planu dom współpracuje z ośrodkiem pomocy społecznej, znajdującym się na terenie gminy miejsca zamieszkania mieszkańca lub gminy, na terenie której mieszkaniec deklaruje chęć zamieszkania po opuszczeniu domu.
8. W ramach współpracy, o której mowa w ust. 6, możliwa jest wymiana danych dotyczących mieszkańca domu w zakresie niezbędnym do udzielenia przez ośrodek

pomocy społecznej wsparcia po opuszczeniu domu, w szczególności w uzyskaniu dostępu do lokalu mieszkalnego lub innego stałego miejsca schronienia po opuszczeniu domu.

III TRYB KIEROWANIA I ZASADY POBYTU W DOMU

§ 9

1. Osoba ubiegająca się o skierowanie do domu składa wniosek w ośrodku pomocy społecznej właściwym ze względu na jej miejsce zamieszkania, zwanym dalej „ośrodkiem”.
2. Osoby bezdomne składają wniosek w ośrodku pomocy społecznej właściwym ze względu na gminę miejsca pobytu.
3. Ośrodek kompletuje dokumenty, o których mowa w ust. 4 w terminie 14 dni i przekazuje je do Powiatowego Centrum Pomocy rodzinie w Gołdapi, za pośrednictwem operatora pocztowego lub drogą elektroniczną, za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej, które wydaje decyzję o skierowaniu do domu.
4. Podstawę do wydania skierowania do domu stanowi:
 - 1) wniosek osoby ubiegającej się o skierowanie do domu,
 - 2) rodzinny wywiad środowiskowy,
 - 3) zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do umieszczenia w domu w odniesieniu do każdej osoby kierowanej do domu,
 - 4) orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, o ile osoba takie posiada,
 - 5) opinia ośrodka, w którym złożono wniosek o skierowanie do domu, zawierająca uzasadnienie pobytu w domu.
5. W sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa lub zdrowia osoby ubiegającej się o skierowanie do domu lub jej dziecka przyjmuje się te osoby bez wydania decyzji administracyjnej o skierowaniu do domu, na wniosek tej osoby lub ośrodka pomocy społecznej,
6. Ośrodek w terminie 14 dni od dnia umieszczenia osoby bez wydania decyzji administracyjnej o skierowaniu do domu przesyła do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi dokumenty o których mowa w ust. 4.
7. Osoba posiadająca decyzję o skierowaniu do domu lub osoba o której mowa w ust. 5 jest przyjmowana do domu niezwłocznie.
8. Osoba przyjmująca przeprowadza rozmowę, w której ustala aktualną sytuację osoby skierowanej oraz przekazuje informacje na temat zakresu usług świadczonych przez dom, okresu pobytu, praw i obowiązków mieszkańca domu.
9. Okres pobytu w domu wskazuje w decyzji Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi, nie dłuższy niż 12 miesięcy. W uzasadnionych przypadkach pobyt mieszkańca w domu może być przedłużony nie dłużej jednak niż o 6 miesięcy.
10. Dziecko pełnoletnie może pozostać w domu do czasu gdy jego rodzic lub opiekun prawny przebywa z młodszym rodzeństwem, pod warunkiem, że nadal uczęszcza do szkoły lub legitymuje się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności.

11. Pobyt w domu i proces przygotowania do samodzielnego życia podlega ocenie dokonywanej co najmniej raz na 3 miesiące.
12. Oceny dokonują wspólnie mieszkaniec, pracownik socjalny, pedagog, dyrektor PCPR, pracownik właściwego ośrodka pomocy społecznej oraz w zależności od potrzeb inne osoby mające wpływ na funkcjonowanie mieszkańca.

IV WYPOSAŻENIE DOMU

§ 10

1. Dom jest wyposażony w :
 - 1) Instalację wodną, kanalizacyjną, elektryczną i centralne ogrzewanie;
 - 2) pralkę automatyczną, płytę indukcyjną, lodówkę, piekarnik, telewizor
2. W domu znajdują się niezbędne meble i podstawowy sprzęt gospodarstwa domowego.
3. Spis oddanego w użytkowanie sprzętu zawarty jest w protokole zdawczo – odbiorczym, sporządzonym w momencie udostępniania domu i weryfikowany w chwili opuszczenia domu przez mieszkańca.
4. Za naprawę zniszczonego w sposób zawiniony lub uzupełnienie zaginionego wyposażenia domu odpowiadają solidarnie jego użytkownicy w pełnej wysokości wyrządzonej szkody.
5. Utrata przekazanych kluczy zobowiązuje mieszkańca do pokrycia kosztów ich dorobienia.

V. PRAWA I OBOWIĄZKI MIESZKAŃCÓW DOMU

§ 11

1. Mieszkańcy mają prawo do:
 - 1) Korzystania z pokoju samodzielnie lub z innymi osobami,
 - 2) Korzystania z pomieszczeń wspólnych, tj. salonu, kuchni, aneksu kuchennego, łazienki, WC, przedpokoju, suszarni i pralni,
 - 3) Korzystania z urządzeń i wyposażenia znajdującego się w domu,
 - 4) Pomocy i odpowiedniego wsparcia pracowników domu,
 - 5) Korzystania z porad i konsultacji specjalistów zatrudnionych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi,
 - 6) Zachowania godności osobistej i poszanowania sfer prywatności
 - 7) Podmiotowego traktowania i partnerstwa we wzajemnych relacjach pomiędzy mieszkańcami i personelem,
 - 8) Uwzględniania indywidualnych potrzeb mieszkańców i ich dzieci oraz rozwoju osobowego,
 - 9) indywidualnego uzgadniania działań, które mają na celu umożliwienie podjęcia samodzielnego życia w godnych warunkach,
 - 10) pobytu w warunkach bytowych zbliżonych do domowych i rodzinnej atmosfery,
 - 11) posiadania własnych drobnych przedmiotów,
 - 12) korzystania ze wszelkich domowych urządzeń stanowiących własność domu, zgodnie z ich przeznaczeniem,
 - 13) ochrony przed sprawcami przemocy,
 - 14) opuszczania domu na noc w okresie świąt, wakacji, ferii zimowych, oraz w szczególnie uzasadnionych przypadkach w innym terminie, po wcześniejszym ustaleniu z pracownikiem domu,

- 15) utrzymywania więzi z rodziną, przyjmowania odwiedzin najbliższych krewnych (tj. rodziców, rodzeństwa, dzieci w stosunku do których nie jest sprawowana bezpośrednia opieka oraz ojców biologicznych, którzy zachowują prawo do kontaktów z dziećmi) w godzinach pomiędzy 10.00- 18.00 w formie i zakresie dostosowanym do Regulaminu domu,
 - 16) utrzymywania kontaktów ze znajomymi w formie i zakresie dostosowanym do Regulaminu domu.
2. Mieszkańcy są zobowiązani do:
- 1) regularnego ponoszenia opłat za pobyt w domu zgodnie z decyzją Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi
 - 2) zameldowania na czas określony zgodnie z decyzją Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi,
 - 3) realizacji indywidualnego programu usamodzielnienia poprzez stosowanie się do zaleceń pracownika domu, czynne uczestnictwo w spotkaniach ze specjalistami, treningach umiejętności społecznych i innych formach aktywizacji oferowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi, mających na celu naukę, rozwijanie lub utrwalanie samodzielności,
 - 4) przestrzegania zasad współżycia społecznego, poszanowania godności innych osób i cudzej własności, respektowania praw innych mieszkańców domu,
 - 5) przestrzegania bezwzględnego zakazu stosowania agresji słownej i fizycznej,
 - 6) przestrzegania ciszy nocnej w godzinach od 22.00-6.00 tj. nie zakłócania spokoju i miru domowego, nieodtwarzania głośnej muzyki itp.
 - 7) przestrzegania całkowitego zakazu palenia papierosów w domu,
 - 8) przestrzegania całkowitego zakazu wnoszenia i spożywania alkoholu i środków psychoaktywnych oraz przebywania w domu pod wpływem alkoholu i środków psychoaktywnych.
 - 9) poszanowania wyposażenia, a w razie jego uszkodzenia ponoszenia kosztów zawinionych na poczet tychże uszkodzeń,
 - 10) utrzymywania w czystości własnego pokoju oraz w częściach wspólnych,
 - 11) dbałości o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek we własnych rzeczach,
 - 12) przestrzegania całkowitego zakazu posiadania zwierząt,
 - 13) racjonalnego gospodarowania czasem z przeznaczeniem na opiekę nad dzieckiem, prace gospodarskie, kształcenie itp.,
 - 14) pisemnego zgłaszania swojej nieobecności w domu przekraczającej 24 godziny z min. jednodniowym wyprzedzeniem, ze wskazaniem miejsca swojego pobytu swojego i dziecka, a w przypadku opuszczenia domu tylko przez matkę, wskazania miejsca pobytu dzieci oraz dane osoby sprawującej opiekę nad dziećmi w tym czasie oraz pozostawienia numeru telefonu kontaktowego,
 - 15) respektowania zaleceń Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi oraz pracowników domu,
 - 16) informowania pracownika domu o ewentualnych trudnościach, problemach, nieporozumieniach wynikających z pobytu,
 - 17) przestrzegania całkowitego zakazu udostępniania domu osobom trzecim,
 - 18) oszczędnego korzystania z mediów tj. energii elektrycznej, wody,
 - 19) segregowania odpadów,

- 20) użytkowania sprzętu i wyposażenia domu zgodnie z ich przeznaczeniem, przestrzegania przepisów ppoż. i bhp,
 - 21) aktywnego udziału w pracach, wspólnych działaniach, wyjazdach itp.,
 - 22) informowania pracownika domu o każdej zmianie w sytuacji osobistej, majątkowej, wiążącej się z prawem do świadczeń z pomocy społecznej,
 - 23) informowania pracownika domu o ewentualnych trudnościach, problemach, nieporozumieniach, zdarzeniach mogących zagrażać życiu, zdrowiu, lub własności mieszkańców bądź zakłócających funkcjonowanie domu,
 - 24) niezwłocznego powiadomienia odpowiednich służb oraz pracownika domu o zdarzeniach kryzysowych, awariach, zagrażających życiu lub zdrowiu lub grożącym wyrządzeniem szkody w mieniu domu.
3. Ze względu na bezpieczeństwo i dobro dzieci mieszkaniac zobowiązany jest do powrotu do domu do godziny 22.00, a w przypadku pobytu dzieci do 12 roku życia do godz. 20.00 (z wyjątkiem sytuacji związanych z wykonywaniem zatrudnienia, nauką, udziałem w zajęciach pozalekcyjnych, sytuacją rodzinną lub zdrowotną, innymi zdarzeniami losowymi).
 4. W przypadku wygaśnięcia prawa do pobytu w domu mieszkaniac jest zobowiązany:
 - 1) Usunąć swoje rzeczy osobiste najpóźniej w ostatnim dniu terminu określonego w decyzji administracyjnej,
 - 2) Rozliczyć się z użytkowanego wyposażenia i wszelkiego rodzaju sprzętu stanowiącego mienie domu zgodnie z protokołem przekazania,
 - 3) Przekazać wyznaczonemu pracownikowi domu klucze do lokalu,
 - 4) Uregulować należności z tytułu opłat za pobyt w domu przed opuszczeniem domu .

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy o pomocy społecznej, rozporządzenia w sprawie domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Mieszkańcy zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym regulaminem oraz ze szczegółowymi zasadami ponoszenia odpłatności za pobyt w domu.
3. Mieszkańcy zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia o zobowiązaniu się do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa przeciwpożarowego podczas korzystania z pomieszczeń i urządzeń.
4. W przypadku nieprzestrzegania postanowień Regulaminu, decyzja o skierowaniu osoby do korzystania ze wsparcia w domu może zostać uchylona.