

Uchwała nr LXVIII/305/2018

Rady Powiatu w Gołdapi

z dnia 15 listopada 2018 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy powiatu gołdapskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3. ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie”, na rok 2019.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 września 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn.zm.) oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.) **uchwała się, co następuje:**

§1

Przyjmuje się „Program współpracy powiatu gołdapskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3. ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie”, na rok 2019, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Powiatu

Stefan Piech
Stefan Piech

**Program współpracy powiatu gołdapskiego z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3. ustawy o działalności pożytku
publicznego i wolontariacie, na rok 2019**

§1

1. Współpraca realizowana jest w oparciu o roczny program uchwalany przez Radę Powiatu Gołdapskiego i realizowana jest poprzez wspieranie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji. Program obejmuje współpracę Powiatu Gołdapskiego z organizacjami działającymi na rzecz Powiatu Gołdapskiego i jego mieszkańców.
2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
 - 1) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450, z późn. zm.);
 - 2) *otwartym konkursie ofert* – należy przez to rozumieć konkurs na dotacje z budżetu Powiatu Gołdapskiego na realizację zadań powiatu;
 - 3) *komisji konkursowej* – należy przez to rozumieć Komisję Konkursową, powołaną przez Zarząd Powiatu w Gołdapi w celu zaopiniowania ofert;
 - 4) *sferze zadań publicznych* – należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 5) *powiecie* – rozumie się przez to Powiat Gołdapski;
 - 6) *zadaniach powiatu* – należy przez to rozumieć zadania publiczne, należące do zakresu działania powiatu według ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995, z późn. zm.);
 - 7) *powiecie i samorządzie powiatowym* – należy przez to rozumieć zarówno organy samorządowe jak i jednostki organizacyjne Powiatu Gołdapskiego, realizujące określone zadania publiczne, należące do zadań powiatu.

§2

1. Głównym celem programu współpracy samorządu powiatowego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy jest kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi działającymi na obszarze powiatu poprzez wspieranie tych organizacji w realizacji ważnych celów społecznych oraz stwarzanie warunków dla powstawania różnorodnych inicjatyw i struktur działających na rzecz lokalnej społeczności i przyszłych pokoleń a także integrowanie różnych podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zasięgiem sferę zadań publicznych.

2. Powiat Gołdapski w roku 2019 będzie wspierał organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w realizacji między innymi następujących zadań:

- 1) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji, dziedzictwo historyczno - kulturowe w tym mniejszości narodowych.
- 2) Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz ratownictwa i ochrony ludności.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Stefan Piech
Stefan Piech

- 3) Nauka, edukacja, oświata, wychowanie i działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpraca między społecznościami.
- 4) Promocja i organizacja wolontariatu oraz działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
- 5) Edukacja ekologiczna.
- 6) Krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży
- 7) Wspieranie działalności Centrum Wspierania Aktywności Społecznej
- 8) Działalność charytatywna na rzecz młodzieży z terenu powiatu gołdapskiego podejmującej studia wyższe.

3. Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ma charakter priorytetowy i jest elementem rozwoju Powiatu.

4. Rada Powiatu, uchwalając coroczny budżet, zapewnia w nim środki na:

- 1) realizację zadań Powiatu przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust 3 i wskazuje jednocześnie priorytety do wykonania przez te organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust 3.

5. Funkcję pełnomocnika współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 pełni pracownik Wydziału Promocji i Rozwoju Powiatu, odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

6. Do pełnomocnika winny być kierowane wszelkie sprawy dotyczące współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3.

§3

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się na zasadach: **pomoćności, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.**

- 1) **zasada pomoćności** – oznacza to, że Powiat powierza organizacjom realizację zadań, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 2) **zasada suwerenności stron** – oznacza to, że stosunki pomiędzy Powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej.
- 3) **zasada partnerstwa** – oznacza dobrowolną współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem.
- 4) **zasada efektywności** – polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
- 5) **zasada uczciwej konkurencji i jawności** zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych. Zarówno Powiat jak i organizacje pożytku publicznego w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami.

PRZEWODNICĄCY RADY
Stefan Piech
Stefan Piech

2. Program współpracy dotyczy organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 prowadzących działalność w sferze pożytku publicznego na terenie powiatu gołdapskiego lub dla jego mieszkańców (bez względu na ich siedzibę).

3. Współpraca ma charakter finansowy i pozafinansowy.

1) Współpraca finansowa polega na realizacji zadań publicznych poprzez:

- a) zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 prowadzącemu działalność w sferze pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwaną dalej Ustawą;
- b) w przypadku powierzenia wykonania zadania dofinansowanie może wynosić do 100% kosztów całkowitych oferowanego zadania.
- c) w przypadku wsparcia wykonania zadania dofinansowanie z budżetu Powiatu może wynosić do 75% kosztów całkowitych.

2) Współpraca pozafinansowa polega na:

- a) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
- b) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- c) konsultowaniu projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy,
- d) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- e) udzielanie organizacjom wsparcia poprzez nieodpłatne udzielenie sprzętu czy udostępnienie sali (w budynku Starostwa lub jednostek podległych), na doraźne potrzeby organizacji, korzystanie z usług kancelaryjnych,
- f) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z funduszy zewnętrznych,
- g) promocji działalności organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 prowadzących działalność w sferze pożytku publicznego,
- h) organizowaniu wspólnych wydarzeń, imprez, działań na rzecz społeczności lokalnej.

4. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, odbywa się na zasadach i w formach przewidzianych w ustawie lub przepisach odrębnych.

5. Przewidziane ustawą dotacje nie będą udzielone na niżej wskazane cele:

- 1) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 2) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów, środków transportowych,
- 3) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundacje kosztów,
- 4) działalność polityczną i religijną,
- 5) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu powiatu lub funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych.

§4

Zakres przedmiotowy programu określa art. 4 ustawy, który wyznacza zakres sfery zadań pożytku publicznego i obejmuje praktycznie wszystkie istotne przedmioty realnego i potencjalnego wspólnego zainteresowania samorządu powiatowego i organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

PRZEWODNICZĄCY WĄDŁY
Stefan Piech
Stefan Piech

§5

Powiat Gołdapski realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2019.

§6

1. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert wg procedur określonych w ustawie oraz Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r., poz. 1300).
2. Zarząd Powiatu Gołdapskiego może, na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, zlecić lub wspierać realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji określa art. 19a ustawy.
3. Ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3. Zarząd Powiatu opublikuje informację:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - b) na stronie internetowej www.powiatgoldap.pl;
 - c) na tablicy ogłoszeniowej Starostwa Powiatowego w Gołdapi;
 - d) poprzez rozesłanie mailem informacji do organizacji, które są w bazie danych Starostwa Powiatowego w Gołdapi.
4. W ciągu 45 dni po upływie terminu składania ofert, lista podmiotów ubiegających się o dotację, rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanej dotacji podana będzie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej www.powiatgoldap.pl. W ramach konkursu dotacyjnego wnioskodawca może złożyć dwa wnioski do obowiązującego Programu Współpracy.
5. Oceny formalnej dokonuje Komisja Konkursowa w dwóch etapach w ciągu 14 dni od daty upływu składania wniosków.
 - 1) etap I - ocena formalna według kryteriów, których niespełnienie skutkuje automatycznym odrzuceniem oferty, Kryteria formalne obowiązujące w I etapie:
 - a) oferta jest złożona na realizację jednego z zadań konkursu ofert,
 - b) oferta nie zawiera błędów rachunkowych,
 - c) oferta zawiera wymagany wkład własny,
 - d) oferta została złożona przez uprawnionego oferenta,
 - e) oferta została złożona na obowiązującym druku,
 - f) oferta wypełniona jest komputerowo,
 - g) oferta została złożona terminowo,
 - h) zadanie mieści się w działalności statutowej organizacji,
 - i) oferta jest wypełniona we wszystkich rubrykach,
 - 2) Nie spełnienie jednego lub więcej kryteriów etapu I oceny formalnej skutkować będzie odrzuceniem oferty.
 - 3) etap II – ocena formalna, z możliwością uzupełnienia braków formalnych oferty. Kryteria formalne obowiązujące w II etapie:
 - a) oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki,
 - b) wymagane załączniki są potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - b) oferta i załączniki podpisane są przez uprawnione osoby.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Stefan Piech
Stefan Piech

- 4) W razie stwierdzenia ewentualnych braków formalnych w II etapie pełnomocnik wzywa zainteresowanych do ich usunięcia w terminie 7 dni liczonych od dnia doręczenia wezwania do usunięcia braków oferty, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
6. Pod względem merytorycznym oferty ocenia Komisja Konkursowa w ciągu 14 dni od uzupełnienia braków formalnych przez organizacje, które zostały wezwane do uzupełnienia braków formalnych.
7. Komisja Konkursowa obraduje i podejmuje decyzje w składzie dysponującym zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej dwóch reprezentantów sektora pozarządowego.

§7

- I. 1. Zarząd Powiatu powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w której skład wchodzi:
 - a) dwóch przedstawicieli Zarządu Powiatu w Gołdapi,
 - b) jeden przedstawiciel Rady Powiatu w Gołdapi,
 - c) trzech przedstawicieli organizacji pozarządowych.
 2. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa składu – reprezentującego Powiat i Organizacje Pozarządowe. Z czynności dokonywanych na każdym z posiedzeń Komisji sporządza się protokół. Członkowie Komisji wykonują swoje obowiązki nieodpłatnie. Do zasad pracy Komisji stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące zasad pracy Komisji Rady Powiatu, określone w Statucie powiatu gołdapskiego. Członkowie Komisji związani z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 uczestniczącymi w otwartym konkursie nie mogą uczestniczyć w ocenie wniosków.
 3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Komisji, na którym dokonuje się również wyboru Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza.
 4. Z głosem doradczym w pracach Komisji mogą brać udział osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, w jakiej organizowany jest konkurs, na podstawie pisemnego zaproszenia Komisji.
 5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
 6. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym w zakresie opiniowania wniosków o uzyskanie środków finansowych. Jej decyzja nie jest zatem wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs. Decyzji o wyborze oferty i udzieleniu dotacji na realizację zadania publicznego dokonuje Zarząd Powiatu w Gołdapi.
 7. Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków, w głosowaniu jawnym. W przypadku równowagi głosów, decyduje głos przewodniczącego.
- II. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne,
 - 4) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które

PRZEWODNICZĄCY
Stefan Piech
Stefan Piech

w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

- 7) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym na Kartach Oceny Ofert, stanowiących załącznik do niniejszego Programu przez każdego z Członków Komisji,
- 8) przedstawienie Zarządowi Powiatu ofert, które uzyskają 41 i więcej punktów z 80 możliwych do otrzymania (średnia arytmetyczna otrzymanych od poszczególnych członków Zespołu punktów),

III. Zarząd Powiatu sporządza wykaz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3., zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwot przyznanych dotacji oraz podaje go do publicznej wiadomości poprzez:

- 1) wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego,
- 2) publikację w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 3) publikację na stronie internetowej www.powiatgoldap.pl.
- 4) Wykaz dofinansowanych zadań Zarząd Powiatu opublikuje również w załączniku do sprawozdania z wykonania budżetu powiatu. Decyzje Zarządu są decyzjami ostatecznymi i nie podlegają odwołaniu.

IV. Organy powiatu powołują w drodze uchwał lub zarządzeń zespoły doradcze, opiniujące inicjatywne i eksperckie (wspólne zespoły) z udziałem przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3.

Celem działalności wspólnych zespołów może być w szczególności:

- a) diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych,
- b) tworzenie i konsultowanie programów o charakterze strategicznym,
- c) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działania.

V. Organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust 3. przysługuje prawo zgłoszenia inicjatywy powołania wspólnych zespołów. Inicjatywę zgłasza się organom powiatu, proponując cel, dla którego dany zespół ma być powołany wraz z uzasadnieniem potrzeby jego powołania.

VI. Przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów z art. 3 ust 3 uczestniczą w pracach zespołów powołanych przez organy powiatu.

VII. Przedstawiciele organizacji pozarządowych do zespołów wskazują zainteresowane organizacje.

VIII. Powiat wspólnie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3. będzie uczestniczyć w określaniu potrzeb, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz ocenie ich wykonania na zasadach partnerstwa i jawności. Uczestnictwo to realizowane będzie w szczególności przez:

- 1) wzajemne udostępnianie informacji pozwalających na ocenę problemów wymagających podjęcia wspólnych działań,
- 2) konsultowanie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich statutowego obszaru zainteresowania oraz projektowanych działań,
- 3) tworzenie warunków dla partnerskiego określania i wdrażania powiatowych programów,
- 4) wspólną ocenę efektywności, profesjonalizmu podjętych i zrealizowanych działań,
- 5) wspólne planowanie kierunków rozwoju Powiatu Gołdapskiego.

§8

Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie przez Zarząd Powiatu Radzie Powiatu sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy do dnia 31 marca 2020 roku.

§9

PRZEWODNICZĄCY Powiat
Stefan Piech
Stefan Piech

Informacje, iż trwają prace związane z przygotowaniem niniejszego Programu zamieszcza się na okres 7 dni na stronie internetowej Powiatu Gołdapskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Gołdapi.

Roczny program współpracy został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XLV/211/2010 Rady Powiatu w Gołdapi z dnia 30 września 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§10

1. W projekcie budżetu powiatu na 2019 r. zapewnia się środki na realizację zadań w ramach Programu współpracy w kwocie 45 000 zł (słownie: Czterdzieści pięć tysięcy złotych).

2. Wysokość środków finansowych przewidzianych na realizację zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym i innym uprawnionym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy określa uchwała Rady Powiatu w Gołdapi w sprawie przyjęcia budżetu powiatu gołdapskiego na 2019 rok.

§11

1. Uchwalony program współpracy podaje się do publicznej wiadomości przez zamieszczenie go na stronie internetowej Powiatu Gołdapskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Gołdapi, przy ul. Krótka 1, 19-500 Gołdap.

2. Program współpracy obejmuje organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3. ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

3. Program Współpracy obowiązuje w 2019 r. W przypadku nie uchwalenia na rok 2020 nowego Programu Współpracy, do współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3. stosuje się niniejszy Program współpracy.

4. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3. realizujące zlecone przez powiat zadania są zobowiązane do pisemnego informowania z 14. dniowym wyprzedzeniem odpowiedniego wydziału merytorycznego Starostwa Powiatowego lub jednostki organizacyjnej powiatu wyznaczonych do kontroli merytorycznej i finansowej o organizacji imprez odbywających się w ramach zadań.

5. W ramach kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zleconych zadań publicznych wydziałom merytorycznym Starostwa Powiatowego oraz jednostkom organizacyjnym powiatu przysługuje prawo do:

- 1) wizytowania organizacji i oceny sposobu realizacji zleconych zadań,
- 2) analizy i oceny rozliczeń i sprawozdań przedkładanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3.,
- 3) egzekwowania przestrzegania postanowień zawartych w ustawie i Programie współpracy.

BEZWEWODNICZĄCI POWIATU
Stefan Piech
Stefan Piech

Załącznik do Projektu Programu współpracy powiatu gołdapskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust 3. ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, na rok 2019.

KARTA OCENY OFERTY

NA REALIZACJĘ ZADAŃ POWIATU GOŁDAPSKIEGO W FORMIE POWIERZENIA LUB WSPARCIA WYKONANIA ZADANIA

I. INFORMACJE POSTAWOWE:		
1.	Nazwa oferenta:	
2.	Adres oferenta:	
3.	Nazwa oferowanego zadania (tytuł zadania publicznego):	
4.	Priorytet Programu Współpracy (rodzaj zadania publicznego):	
5.	Wnioskowana kwota dotacji:	
6.	Data złożenia oferty:	

<i>KRYTERIA OCENY FORMALNEJ:</i>		TAK	NIE
ETAP I: ocena formalna według kryteriów, których niespełnienie skutkuje automatycznym odrzuceniem oferty. Kryteria formalne obowiązujące w I etapie:			
1.	Wnioskodawca w ramach konkursu złożył 1 lub 2 oferty.		
2.	Oferta jest złożona na realizację jednego z zadań konkursu ofert.		
3.	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta.		
4.	Oferta została złożona na obowiązującym druku.		
5.	Oferta wypełniona jest komputerowo.		
6.	Oferta została złożona terminowo.		
7.	Zadanie mieści się w działalności statutowej organizacji.		
8.	Oferta jest wypełniona we wszystkich rubrykach.		
ETAP II: ocena formalna, z możliwością uzupełnienia braków formalnych oferty. Kryteria formalne obowiązujące w II etapie:			
1.	Oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki.		
2.	Wymagane załączniki są potwierdzone za zgodność z oryginałem.		
3.	Oferta i załączniki podpisane są przez uprawnione osoby.		
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:			

UWAGA!

- Oferta spełniająca wszystkie kryteria oceny formalnej poddawana jest ocenie merytorycznej.
- Oferty nie spełniające wszystkich kryteriów formalnych nie jest dalej rozpatrywana.

III. KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ (punktacja – 0-10):		ILOŚĆ PUNKTÓW DO PRZYZNANIA	ILOŚĆ PUNKTÓW PRZYZNANYCH
1.	Trafność diagnozy potrzeb społeczności, tzn.: znaczenie realizacji projektu dla potrzeb/problemów/zasobów adresatów projektu, określonych w przeprowadzonej	0-10	

PRACOWNIKI
Stefan Piech
Stefan Piech

	przez podmiot diagnozie.		
2.	Spójność zaplanowanych celów i rezultatów z działaniami zaplanowanymi w projekcie i harmonogramem. Jakość przygotowania projektu: zrozumiały, przejrzysty i kompletny opis działań, dobrze przemyślany i przekonujący plan działania, realne i mierzalne produkty, rezultaty i spodziewane efekty (efektywność projektu tzn. określenie stosunku uzyskanego efektu do nakładu środków i wkładu pracy).	0-10	
3.	Innowacyjność i oryginalność oferowanego zadania	0-5	
4.	Doświadczenie w realizacji podobnych zadań (m.in. opinie innych grantodawców)	0-5	
5.	Formy promocji zadania i grantodawcy (Powiatu Gołdapskiego)	0-10	
6.	Zasięg zadania (powiatowy, gminny, lokalny - wieś) Liczba osób zaangażowanych w realizację zadania i korzystających z jego efektów.	0-10	
7.	Ocena wykonalności projektu przez oferenta (możliwość realizacji planowych działań w przewidywanym czasie i przy posiadanych środkach).	0-5	
8.	Ilość pracy własnej włożonej przez organizację w realizację projektu, współpraca z innymi organizacjami/institucjami i wolontariuszami.	0-10	
9.	Stosunek ponoszonych nakładów finansowych i organizacyjnych do zamierzonych efektów, wysokość wkładu własnego w kosztach ogólnych projektu oraz współudział z innych źródeł finansowania.	0-5	
10.	Realistyczny i efektywny budżet zgodny z zaplanowanymi działaniami - przyjęte w budżecie koszty, stawki, honoraria, są realistyczne i adekwatne do zaplanowanych działań	0-10	
SUMA PUNKTÓW:		80	

UWAGA!

1. Do rozpatrzenia przez Zarząd Powiatu w Goldapi przedstawiona zostaje oferta, która uzyska 41 i więcej punktów z 80 możliwych do otrzymania (średnia arytmetyczna otrzymanych od poszczególnych członków Komisji Konkursowej punktów).
2. W przypadku **powierzenia wykonania zadania** dofinansowanie może wynosić do 100% kosztów całkowitych oferowanego zadania.
3. W przypadku **wsparcia wykonania zadania** dofinansowanie Powiatu może wynosić do 75% kosztów całkowitych.

IV. OPINIA CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ:

Data, czytelny podpis: _____

V. OPINIA KOMISJI KONKURSOWEJ:

PREZYDENCJA POWIATU

Stefan Piech
Stefan Piech