

**ZARZĄDZENIE NR 54/2018**  
**Starosty Goldapskiego**  
**z dnia 11 października 2018 r.**

**w sprawie uruchomienia stałego dyżuru na terenie powiatu goldapskiego w ramach treningu w województwie warmińsko-mazurskim podczas wojewódzkiego, wieloszczeblowego kompleksowego ćwiczenia pk. „JURAND 2018”**

Na podstawie Zarządzenia Nr 243 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko- mazurskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz Zarządzenia Nr 331 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 4 grudnia 2017 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2018 r., a także Decyzji Nr 1/SD/18 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 2 października 2018 r. w sprawie uruchomienia stałego dyżuru w województwie warmińsko-mazurskim **zarządzam, co następuje:**

**§1**

Przystąpić 9 października 2018 r. do uruchomienia stałego dyżuru w Gminie Gołdap, Gminie Banie Mazurskie oraz Gminie Dubeninki oraz jednostkach organizacyjnych powiatu.

**§2**

Decyzje o uruchomieniu stałego dyżuru w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych na administrowanym terenie podejmuje wójtowie, burmistrz jednostek ćwiczących.

**§3**

Gotowość do działania stałego dyżuru osiągnąć do godz. **8.00, 9 października 2018 r.** O osiągnięciu gotowości Stały Dyżur Starosty Goldapskiego informuje Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego, natomiast stałe dyżury wójtów, burmistrza oraz podległych staroście jednostek Starostę Goldapskiego.

**§4**

**9 października 2018 r.** stały dyżur będzie funkcjonował w godzinach **8.00-15.30**. Decyzja co do funkcjonowania stałego dyżuru w następnych dniach ćwiczenia zostanie przekazana w ramach obiegu informacji po uprzednim uzyskaniu polecenia od Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

**§5**

Informacje o uruchomieniu stałego dyżuru, ćwiczących jednostkach organizacyjnych podległych wójtom, burmistrzom oraz o realizacji poszczególnych zadań przekazywać Stałemu Dyżurowi Starosty Goldapskiego drogą e- mail na adres: [sd@powiatgoldap.pl](mailto:sd@powiatgoldap.pl) lub fax. (87) 615 44 36.

**§6**

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego.

**§7**

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

**§8**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Gołdapi.

**STAROSTA**  
  
**Andrzej Ciołek**